**ПРАВИТЕЛЬСТВО ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 31 января 2012 г. N 25**

**О ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЕ "ЖИЛЬЕ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ"**

**НА 2012-2015 ГОДЫ И ПРИЗНАНИИ УТРАТИВШИМИ СИЛУ ПОСТАНОВЛЕНИЙ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВА ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ ОТ 29 АПРЕЛЯ 2011 ГОДА**

**N 123 И ОТ 30 НОЯБРЯ 2011 ГОДА N 409**

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области

от 17.04.2012 N 106, от 20.11.2012 N 358,

от 24.12.2012 N 432, от 27.02.2013 N 43)

В целях осуществления мер поддержки молодежи по обеспечению жильем Правительство Ленинградской области постановляет:

1. Утвердить прилагаемую долгосрочную целевую [программу](#Par38) "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы.

2. Комитету по строительству Ленинградской области при формировании бюджетной заявки на очередной финансовый год и на плановый период предусматривать ассигнования на реализацию долгосрочной целевой [программы](#Par38) "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы.

3. Признать утратившими силу:

постановление Правительства Ленинградской области от 29 апреля 2011 года N 123 "Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы";

постановление Правительства Ленинградской области от 30 ноября 2011 года N 409 "О внесении изменений в постановление Правительства Ленинградской области от 29 апреля 2011 года N 123 "Об утверждении Положения о порядке предоставления социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы".

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на вице-губернатора Ленинградской области по строительству, дорожному хозяйству, энергетическому комплексу и жилищно-коммунальному хозяйству Пасяду Н.И.

Губернатор

Ленинградской области

В.Сердюков

УТВЕРЖДЕНА

постановлением Правительства

Ленинградской области

от 31.01.2012 N 25

(приложение)

**ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА**

**"ЖИЛЬЕ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ" НА 2012-2015 ГОДЫ**

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области

от 17.04.2012 N 106, от 20.11.2012 N 358,

от 24.12.2012 N 432, от 27.02.2013 N 43)

ПАСПОРТ

ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

"ЖИЛЬЕ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ" НА 2012-2015 ГОДЫ

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 24.12.2012 N 432)

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование |  Долгосрочная целевая программа "Жилье для молодежи"на 2012-2015 годы (далее - Программа)  |
| Цель Программы  |  Государственная поддержка решения жилищнойпроблемы молодых граждан и членов их семей,признанных в установленном порядке нуждающимися вулучшении жилищных условий, в Ленинградской области  |
| Основные задачи Программы  |  Предоставление субсидий муниципальным образованиям: для предоставления социальных выплат настроительство (приобретение) жилья молодым гражданам,нуждающимся в улучшении жилищных условий, вЛенинградской области, в том числе молодым семьям;  для предоставления дополнительной социальнойвыплаты в случае рождения (усыновления) детей дляпогашения части расходов, связанных со строительством(приобретением) жилого помещения, в том числе напогашение основной суммы долга и уплату процентов поипотечным жилищным кредитам (займам) на строительство(приобретение) жилья;  совершенствование механизма взаимодействия междуорганами исполнительной власти Ленинградской области,органами местного самоуправления, кредитными и инымиорганизациями, обеспечивающего для молодых гражданстроительство (приобретение) жилья на доступныхусловиях  |
| Объем финансовых ресурсов, запланированных по Программе, с указанием источников финансирования (в ценах года реализации Программы)  |  Общая сумма расходов областного бюджета нареализацию мероприятий Программы - 2467615,8 тыс.рублей, в том числе:  на оплату договоров по разработке предпроектныхпредложений по строительству жилых домов - 350,0 тыс.рублей, в том числе 2012 год - 350,0 тыс. рублей;  на предоставление субсидий бюджетам муниципальныхобразований - 2467265,8 тыс. рублей, из них по годам: 2012 год - 761098,7 тыс. рублей,  2013 год - 661098,7 тыс. рублей,  2014 год - 522534,2 тыс. рублей,  2015 год - 522534,2 тыс. рублей,  в том числе на реализацию подпрограммы"Обеспечение жильем молодых семей" федеральнойцелевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы -680285,2 тыс. рублей, из них по годам:  2012 год - 158680,7 тыс. рублей,  2013 год - 168042,5 тыс. рублей,  2014 год - 176781,0 тыс. рублей,  2015 год - 176781,0 тыс. рублей.  Средства федерального бюджета на реализациюподпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015годы - 189205,2 тыс. рублей, из них по годам:  2012 год - 37939,6 тыс. рублей,  2013 год - 48732,4 тыс. рублей,  2014 год - 51266,6 тыс. рублей,  2015 год - 51266,6 тыс. рублей.  Общая сумма расходов бюджетов муниципальныхобразований Ленинградской области на софинансированиесоциальных выплат - 111661,9 тыс. рублей, из них погодам:  2012 год - 42735,3 тыс. рублей,  2013 год - 23820,8 тыс. рублей,  2014 год - 22552,9 тыс. рублей,  2015 год - 22552,9 тыс. рублей,  в том числе на реализацию подпрограммы"Обеспечение жильем молодых семей" федеральнойцелевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы:  2012 год - 15124,6 тыс. рублей  2013 год - 16675,0 тыс. рублей,  2014 год - 17542,1 тыс. рублей,  2015 год - 17542,1 тыс. рублей.  Прочие источники (собственные средства граждан) -731578,1 тыс. рублей, из них по годам:  2012 год - 222468,7 тыс. рублей,  2013 год - 193893,8 тыс. рублей,  2014 год - 157607,8 тыс. рублей,  2015 год - 157607,8 тыс. рублей,  в том числе на реализацию подпрограммы"Обеспечение жильем молодых семей" федеральнойцелевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы:  2012 год - 55961,2 тыс. рублей,  2013 год - 62163,1 тыс. рублей,  2014 год - 64905,8 тыс. рублей,  2015 год - 64905,8 тыс. рублей.  Объем финансирования на реализацию Программы засчет средств федерального бюджета, областного бюджетаЛенинградской области, бюджетов муниципальныхобразований Ленинградской области и внебюджетныхисточников (собственных и заемных средств граждан) -3500061,3 тыс. рублей, из них по годам:  2012 год - 1064242,3 тыс. рублей,  2013 год - 927545,7 тыс. рублей,  2014 год - 753961,5 тыс. рублей,  2015 год - 753961,5 тыс. рублей  |
| Показатели эффективности Программы  |  Социальная эффективность Программы достигается засчет роста обеспеченности жильем молодых граждан(молодых семей).  В 2009-2011 годах с использованием средствфедерального бюджета, областного бюджетаЛенинградской области и бюджетов муниципальныхобразований Ленинградской области государственнуюподдержку на улучшение жилищных условий получили 572молодые семьи.  В период с 2012 по 2015 годы планируетсяобеспечить жилыми помещениями 1769 молодых семей, втом числе в рамках подпрограммы "Обеспечение жильеммолодых семей" федеральной целевой программы "Жилище"на 2011-2015 годы 586 молодых семей.  Кроме того, социальная эффективность Программыдостигается за счет максимального обеспечения жильеммолодых граждан (молодых семей) в первые годыреализации Программы, в том числе семей, имеющих трехи более детей, что позволит уже на начальном этапереализации Программы сократить количество молодыхграждан (молодых семей), в том числе семей, имеющихтрех и более детей, поставленных на учет в качественуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта2005 года или признанных нуждающимися в улучшениижилищных условий после 1 марта 2005 года, а такжесократить количество молодых граждан (молодых семей),проживающих в жилых помещениях, признанныхнепригодными для проживания.  Бюджетная эффективность Программы достигается засчет привлечения собственных (в том числе заемных)средств граждан в строительство (приобретение) жилья,суммарные объемы которых составляют в среднем 18,5процента расчетной стоимости строящегося(приобретаемого) жилья (расчет произведен по итогамреализации долгосрочной целевой программы "Жилье длямолодежи" на 2009-2011 годы как разница междуфактической стоимостью жилья и размером социальнойвыплаты).  Исходя из социальной нормы общей площади жилья длясемьи из трех человек, равной 54 кв. метрам, иустановленной Министерством регионального развитияРоссийской Федерации для Ленинградской областисредней рыночной стоимости одного квадратного метраобщей площади жилья на второй квартал 2012 года -37200 рублей и на четвертый квартал 2012 года - 39350рублей, суммарные объемы привлечения собственных (втом числе заемных) средств граждан составят 731578,1тыс. рублей, из них по годам:  2012 год - 222468,7 тыс. рублей,  2013 год - 193893,8 тыс. рублей,  2014 год - 157607,8 тыс. рублей,  2015 год - 157607,8 тыс. рублей,  в том числе в рамках подпрограммы "Обеспечениежильем молодых семей" федеральной целевой программы"Жилище" на 2011-2015 годы:  2012 год - 55961,2 тыс. рублей,  2013 год - 62163,1 тыс. рублей,  2014 год - 64905,8 тыс. рублей,  2015 год - 64905,8 тыс. рублей.  Исходя из среднестатистического размера семьи -три человека, социальной нормы общей площади жилья -54 кв. метра и установленной Министерствомрегионального развития Российской Федерации дляЛенинградской области среднерыночной стоимости одногоквадратного метра общей площади жилья на второйквартал 2012 года - 37200 рублей и на четвертыйквартал 2012 года - 39350 рублей, размер социальнойвыплаты для семьи из трех человек во втором квартале2012 года составит не более 1406,160 тыс. рублей, вчетвертом квартале - не более 1487,430 тыс. рублей(70 процентов расчетной стоимости строящегося(приобретаемого) жилья).  При утвержденных ассигнованиях на реализациюПрограммы социальные выплаты могут получить:  2012 год - 615 молодых граждан (молодых семей),  2013 год - 460 молодых граждан (молодых семей),  2014 год - 355 молодых граждан (молодых семей),  2015 год - 339 молодых граждан (молодых семей), в том числе в рамках подпрограммы "Обеспечение жильеммолодых семей" федеральной целевой программы "Жилище"на 2011-2015 годы:  2012 год - 153 молодых гражданина (молодые семьи), 2013 год - 147 молодых граждан (молодых семей),  2014 год - 146 молодых граждан (молодых семей),  2015 год - 140 молодых граждан (молодых семей).  Ожидаемый результат реализации Программы -обеспечение жильем 1769 молодых граждан (молодыхсемей):  2012 год - 615 молодых граждан (молодых семей),  2013 год - 460 молодых граждан (молодых семей),  2014 год - 355 молодых граждан (молодых семей),  2015 год - 339 молодых граждан (молодых семей).  Экономическую эффективность Программы определитьне представляется возможным, так как мероприятияПрограммы имеют преимущественно социальнуюнаправленность.  Оценка эффективности реализации мероприятийПрограммы осуществляется на основе следующихпоказателей:  количество участников Программы, улучшившихжилищные условия (в том числе с использованиемжилищных кредитов или займов) при оказании поддержкиза счет средств областного бюджета Ленинградскойобласти;  количество получателей дополнительнойгосударственной поддержки в случае рождения(усыновления) детей, в том числе в рамкахподпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015годы  |
| Основные индикаторыреализации (целевыезадания) Программы  |  Количество общей площади строящегося(приобретаемого) жилья с учетом рассчитанногоколичества молодых граждан (молодых семей), которымпланируется улучшить жилищные условия, и социальнойнормы общей площади жилья для семьи из трех человек(54 кв. метра) - 95526,0 кв. метра, из них по годам:  2012 год - 33210,0 кв. метра,  2013 год - 24840,0 кв. метра,  2014 год - 19170,0 кв. метра,  2015 год - 18306,0 кв. метра,  в том числе в рамках подпрограммы "Обеспечениежильем молодых семей" федеральной целевой программы"Жилище" на 2011-2015 годы - 31644,0 кв. метра:  2012 год - 8262,0 кв. метра,  2013 год - 7938,0 кв. метра,  2014 год - 7884,0 кв. метра,  2015 год - 7560,0 кв. метра.  При утвержденных ассигнованиях на реализациюПрограммы социальные выплаты могут получить 1769молодых граждан (молодых семей):  2012 год - 615 молодых граждан (молодых семей),  2013 год - 460 молодых граждан (молодых семей),  2014 год - 355 молодых граждан (молодых семей),  2015 год - 339 молодых граждан (молодых семей),  в том числе в рамках подпрограммы "Обеспечениежильем молодых семей" федеральной целевой программы"Жилище" на 2011-2015 годы - 586 молодых граждан(молодых семей):  2012 год - 153 молодых гражданина (молодые семьи), 2013 год - 147 молодых граждан (молодых семей),  2014 год - 146 молодых граждан (молодых семей),  2015 год - 140 молодых граждан (молодых семей)  |
| Основания для разработки Программы  |  Конституция Российской Федерации (пункты 2 и 3статьи 40);  Гражданский кодекс Российской Федерации;  Жилищный кодекс Российской Федерации;  Федеральный закон от 16 июля 1998 года N 102-ФЗ"Об ипотеке (залоге недвижимости)";  Федеральный закон от 29 декабря 2004 года N 191-ФЗ"О введении в действие Градостроительного кодексаРоссийской Федерации";  Федеральный закон от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ"Об участии в долевом строительстве многоквартирныхдомов и иных объектов недвижимости и о внесенииизменений в некоторые законодательные акты РоссийскойФедерации";  Федеральный закон от 30 декабря 2004 года N 215-ФЗ"О жилищных накопительных кооперативах"; Указ Президента Российской Федерации от 10 июня1994 года N 1180 "О жилищных кредитах"; постановление Правительства Российской Федерацииот 11 января 2000 года N 28 "О мерах по развитиюсистемы ипотечного жилищного кредитования вРоссийской Федерации"; постановление Правительства Российской Федерацииот 17 декабря 2010 года N 1050 "О федеральной целевойпрограмме "Жилище" на 2011-2015 годы";  областной закон от 26 октября 2005 года N 89-оз "Опорядке ведения органами местного самоуправленияЛенинградской области учета граждан в качественуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых подоговорам социального найма"; постановление Правительства Ленинградской областиот 18 июля 2008 года N 209 "О порядке разработки,утверждения и контроля за реализацией долгосрочныхцелевых программ в Ленинградской области"; Положение о комитете по строительствуЛенинградской области, утвержденное постановлениемПравительства Ленинградской области от 28 февраля2011 года N 36  |
| Разработчик Программы  |  Комитет по строительству Ленинградской области  |
| Срок разработки Программы  |  2011 год  |
| Стоимость разработки Программы  |  Без финансовых затрат  |
| Представитель заказчика Программы |  Комитет по строительству Ленинградской области  |
| Фамилия, имя, отчество, должность, телефон руководителя Программы  |  Крутов Николай Витальевич - председатель комитетапо строительству Ленинградской области, тел.579-85-38, 579-85-37  |
| Участники мероприятий Программы  |  Молодые граждане и молодые семьи;  молодые граждане и молодые семьи - участникиподпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015годы;  комитет по строительству Ленинградской области;  администрации муниципальных образованийЛенинградской области  |
| Система управления и контроль за выполнением Программы  |  Управление Программой осуществляет комитет построительству Ленинградской области.  Общий контроль за выполнением Программыосуществляет вице-губернатор Ленинградской области построительству.  Контроль за финансированием мероприятий Программыосуществляет комитет финансов Ленинградской области.  Контроль за выполнением мероприятий Программы ицелевым использованием финансовых средствосуществляет комитет по строительству Ленинградскойобласти.  Комитет по строительству Ленинградской областипредставляет отчет о реализации мероприятий Программыежеквартально и по итогам года в Комитетэкономического развития и инвестиционной деятельностиЛенинградской области, ежегодно - в ПравительствоЛенинградской области  |

1. Содержание проблемы и обоснование

ее программного решения

Жилищная проблема была и остается одной из наиболее сложных проблем молодежной политики в Ленинградской области.

Дополнительную остроту проблеме придают демографический кризис и связанная с ним необходимость стимулирования рождаемости, а также нехватка молодых специалистов, которая уже начинает сказываться на возможностях наращивания производства, то есть на темпах развития Ленинградской области.

Создание эффективных механизмов обеспечения жильем молодежи (молодых граждан, в том числе молодых семей и молодых специалистов) является особенно актуальным.

В Ленинградской области в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 1 июня 2011 года состоит на учете 21628 семей, в том числе по муниципальным районам:

|  |  |
| --- | --- |
|  Муниципальное образование  |  Количество граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в улучшении  жилищных условий  |
| Бокситогорский муниципальный район  |  1220  |
| Волосовский муниципальный район  |  300  |
| Волховский муниципальный район  |  1480  |
| Всеволожский муниципальный район  |  2905  |
| Выборгский район  |  2046  |
| Гатчинский муниципальный район  |  2460  |
| Кингисеппский муниципальный район  |  1042  |
| Киришский муниципальный район  |  711  |
| Кировский муниципальный район  |  1400  |
| Лодейнопольский муниципальный район  |  639  |
| Ломоносовский муниципальный район  |  591  |
| Лужский муниципальный район  |  1506  |
| Подпорожский муниципальный район  |  490  |
| Приозерский муниципальный район  |  967  |
| Сланцевский муниципальный район  |  346  |
| Тихвинский муниципальный район  |  438  |
| Тосненский район  |  1762  |
| Сосновоборский городской округ  |  1325  |

В общем количестве семей, состоящих на учете в Ленинградской области в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий по состоянию на 1 июня 2011 года, 3126 молодых семей.

Как показывают результаты социологических опросов, среди причин, по которым молодые семьи не желают иметь детей, на первом месте стоит отсутствие перспектив улучшения жилищных условий.

Жилищные проблемы оказывают негативное воздействие и на другие аспекты социального состояния молодежной среды, в том числе здоровье, образование, количество правонарушений и др.

В Ленинградской области государственная поддержка молодежи осуществлялась путем предоставления из областного бюджета Ленинградской области социальных выплат на строительство (приобретение, покупку) жилья в рамках долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2009-2011 годы.

В 2009 и 2010 годах количество граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с помощью социальных выплат, составило соответственно 355 и 407 молодых граждан (молодых семей). В 2009 году социальную выплату получила 61 молодая семья, в 2010 году - 15 молодых семей, общая площадь приобретенного жилья составила соответственно 2267,95 и 576,60 кв. метра.

В 2011 году количество граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с помощью социальных выплат, составило 715 молодых граждан (молодых семей). Свидетельства о праве на получение социальной выплаты получили 66 молодых граждан (молодых семей). Срок действия свидетельств заканчивается в марте 2012 года.

Результаты реализации долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2009-2011 годы показали целесообразность разработки долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы.

Жилищным кодексом Российской Федерации предусмотрено создание органами государственной власти и органами местного самоуправления условий для реализации гражданами права на жилище путем использования бюджетных средств и иных не запрещенных законом источников денежных средств для предоставления в установленном порядке социальных выплат для строительства или приобретения жилых помещений.

На территории Ленинградской области такой вид государственной поддержки граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, применяется с 2003 года в рамках реализации мероприятий федеральных и долгосрочных (региональных) целевых программ по улучшению жилищных условий граждан.

Количество молодежи, изъявляющей желание получить государственную поддержку на строительство (приобретение) жилья с участием собственных средств, в том числе средств ипотечных жилищных кредитов или займов, ежегодно увеличивается: 2009 год - 355 молодых граждан (молодых семей), 2010 год - 407 молодых граждан (молодых семей), 2011 год - 715 молодых граждан (молодых семей).

В соответствии с решениями федеральных органов государственной власти для улучшения демографической ситуации в рамках Программы предусмотрено предоставление дополнительных социальных выплат в случае рождения (усыновления) детей участникам Программы и подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы для погашения части расходов, связанных со строительством (приобретением) жилого помещения, в том числе на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья.

Государственная поддержка молодежи в рамках реализации мероприятий Программы содействует решению жилищной проблемы молодежи на территории Ленинградской области, что, в свою очередь, создает для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, позволяет сформировать экономически активный слой населения.

2. Цель и основные задачи Программы

Целью Программы является создание условий для реализации конституционных прав на жилище молодыми гражданами и членами их семей, признанными в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий, в Ленинградской области.

Основными задачами Программы являются:

предоставление субсидий муниципальным образованиям для предоставления социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в Ленинградской области, в том числе молодым семьям;

предоставление субсидий муниципальным образованиям для предоставления дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) детей для погашения части расходов, связанных со строительством (приобретением) жилого помещения, в том числе на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья;

абзац исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432;

совершенствование механизма взаимодействия между органами исполнительной власти Ленинградской области, органами местного самоуправления, кредитными и иными организациями, обеспечивающего для молодых граждан строительство (приобретение) жилья на доступных условиях.

3. Финансирование мероприятий Программы

Финансирование мероприятий Программы осуществляется за счет средств федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области, бюджетов муниципальных образований и внебюджетных источников (собственных и заемных средств граждан).

Порядок финансирования осуществляется:

в соответствии с [Положением](#Par575) о предоставлении социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым гражданам, нуждающимся в улучшении жилищных условий, в Ленинградской области, в том числе молодым семьям (приложение 1 к Программе);

в соответствии с [Положением](#Par1485) о порядке предоставления социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы (приложение 2 к Программе);

в соответствии с [Положением](#Par2092) о предоставлении дополнительной поддержки в случае рождения (усыновления) детей на погашение части расходов по строительству (приобретению) жилья (приложение 3 к Программе).

[План](#Par2840) мероприятий долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы приведен в приложении 4 к Программе.

Общая сумма расходов федерального бюджета на реализацию мероприятий Программы составит 189206,2 тыс. рублей, из них по годам:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2012 год - 37939,6 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2013 год - 48732,4 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2014 год - 51266,6 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2015 год - 51266,6 тыс. рублей.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

Общая сумма расходов областного бюджета на реализацию мероприятий Программы составит 2467615,58 тыс. рублей, в том числе:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

на оплату договоров по разработке предпроектных предложений по строительству жилых домов - 350,0 тыс. рублей, в том числе 2012 год - 350,0 тыс. рублей;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

на предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований - 2467266,1 тыс. рублей, из них по годам:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2012 год - 761098,7 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2013 год - 661099,0 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2014 год - 522534,2 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2015 год - 522534,2 тыс. рублей.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

Общая сумма расходов муниципальных образований Ленинградской области на софинансирование социальных выплат составит 111661,9 тыс. рублей, из них по годам:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2012 год - 42735,3 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2013 год - 23820,8 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2014 год - 22552,9 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2015 год - 22552,9 тыс. рублей.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

Прочие источники (собственные, заемные средства граждан) составят 731578,1 тыс. рублей, из них по годам:

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2012 год - 222468,7 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2013 год - 193893,8 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2014 год - 157607,8 тыс. рублей,

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2015 год - 157607,8 тыс. рублей.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

абзацы двадцать седьмой - тридцать первый исключены. - Постановление Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432.

[Динамика](#Par2930) финансирования долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы приведена в приложении 5 к Программе.

4. Исполнители и участники Программы

Основным исполнителем Программы является комитет по строительству Ленинградской области.

Участником мероприятия Программы по предоставлению социальных выплат на строительство (приобретение) жилья (далее - мероприятие Программы) могут быть:

1) молодой гражданин, под которым понимается гражданин Российской Федерации в возрасте на дату подачи заявления об участии в мероприятии Программы (далее - дата подачи заявления) не моложе 18 и не старше 35 лет включительно, - в случае если соблюдаются условия, указанные в [приложении 1](#Par575) к настоящей Программе;

2) молодая семья, под которой понимаются состоящие в зарегистрированном браке лица, одно из которых является гражданином Российской Федерации в возрасте, не превышающем 35 лет, или неполная семья, состоящая из одного родителя, чей возраст не превышает 35 лет, и одного или более детей, в том числе усыновленных, - в случае если соблюдаются условия, указанные в [приложениях 1](#Par575) и [2](#Par1485) к настоящей Программе.

Участниками мероприятия Программы по предоставлению дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) детей для погашения части расходов, связанных со строительством (приобретением) жилого помещения, в том числе на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья, могут быть участники мероприятий Программы и участники подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы - в случае если соблюдаются условия, указанные в [приложении 3](#Par2092) к настоящей Программе.

Преимущественное право на предоставление социальных выплат на строительство (приобретение) жилья имеют участники Программы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года.

5. Осуществление мероприятий по организации строительства

жилья для предоставления молодым гражданам (семьям)

Исключен. - Постановление Правительства

Ленинградской области от 24.12.2012 N 432.

5. Контроль за выполнением мероприятий Программы

Управление Программой осуществляет комитет по строительству Ленинградской области.

Общий контроль за выполнением Программы осуществляет вице-губернатор Ленинградской области по строительству, дорожному хозяйству, энергетическому комплексу и жилищно-коммунальному хозяйству.

Контроль за финансированием мероприятий Программы осуществляет комитет финансов Ленинградской области.

Контроль за выполнением мероприятий Программы и целевым использованием финансовых средств осуществляет комитет по строительству Ленинградской области. Комитет по строительству Ленинградской области представляет отчет о реализации мероприятий Программы ежеквартально и по итогам года до 1 февраля года, следующего за отчетным, в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области, ежегодно - в Правительство Ленинградской области.

6. Оценка эффективности реализации мероприятий Программы

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 24.12.2012 N 432)

Социальная эффективность Программы достигается за счет роста обеспеченности жильем молодых граждан (молодых семей).

В 2009-2011 годах с использованием средств федерального бюджета, областного бюджета Ленинградской области и бюджетов муниципальных образований Ленинградской области государственную поддержку на улучшение жилищных условий получили 572 молодые семьи.

В период с 2012 по 2015 годы планируется обеспечить жилыми помещениями 1769 молодых семей, в том числе в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы 586 молодых семей.

Кроме того, социальная эффективность Программы достигается за счет максимального обеспечения жильем молодых граждан (молодых семей) в первые годы реализации Программы, в том числе семей, имеющих трех и более детей, что позволит уже на начальном этапе реализации Программы сократить количество молодых граждан (молодых семей), в том числе семей, имеющих трех и более детей, поставленных на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года, а также сократить количество молодых граждан (молодых семей), проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания.

Бюджетная эффективность Программы достигается за счет привлечения собственных (в том числе заемных) средств граждан в строительство (приобретение) жилья, суммарные объемы которых составляют в среднем 18,5 процента расчетной стоимости строящегося (приобретаемого) жилья (расчет произведен по итогам реализации долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2009-2011 годы как разница между фактической стоимостью жилья и размером социальной выплаты).

Исходя из социальной нормы общей площади жилья для семьи из трех человек, равной 54 кв. метрам, и установленной Министерством регионального развития Российской Федерации для Ленинградской области средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на второй квартал 2012 года - 37200 рублей и на четвертый квартал 2012 года - 39350 рублей, суммарные объемы привлечения собственных (в том числе заемных) средств граждан составят 731578,1 тыс. рублей, из них по годам:

2012 год - 222468,7 тыс. рублей,

2013 год - 193893,8 тыс. рублей,

2014 год - 157607,8 тыс. рублей,

2015 год - 157607,8 тыс. рублей,

в том числе в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы:

2012 год - 55961,2 тыс. рублей,

2013 год - 62163,1 тыс. рублей,

2014 год - 64905,8 тыс. рублей,

2015 год - 64905,8 тыс. рублей.

Исходя из среднестатистического размера семьи - три человека, социальной нормы общей площади жилья - 54 кв. метра и установленной Министерством регионального развития Российской Федерации для Ленинградской области среднерыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья на второй квартал 2012 года - 37200 рублей и на четвертый квартал 2012 года - 39350 рублей, размер социальной выплаты для семьи из трех человек во втором квартале 2012 года составит не более 1406,160 тыс. рублей, а в четвертом квартале - не более 1487,430 тыс. рублей (70 процентов расчетной стоимости строящегося (приобретаемого) жилья).

При утвержденных ассигнованиях на реализацию Программы социальные выплаты могут получить:

2012 год - 615 молодых граждан (молодых семей),

2013 год - 460 молодых граждан (молодых семей),

2014 год - 355 молодых граждан (молодых семей),

2015 год - 339 молодых граждан (молодых семей),

в том числе в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы:

2012 год - 153 молодых гражданина (молодые семьи),

2013 год - 147 молодых граждан (молодых семей),

2014 год - 146 молодых граждан (молодых семей),

2015 год - 140 молодых граждан (молодых семей).

Ожидаемый результат реализации Программы - обеспечение жильем 1769 молодых граждан (молодых семей):

2012 год - 615 молодых граждан (молодых семей),

2013 год - 460 молодых граждан (молодых семей),

2014 год - 355 молодых граждан (молодых семей),

2015 год - 339 молодых граждан (молодых семей).

Экономическую эффективность Программы определить не представляется возможным, так как мероприятия Программы имеют преимущественно социальную направленность.

Оценка эффективности реализации мероприятий Программы осуществляется на основе следующих показателей:

количество участников Программы, улучшивших жилищные условия (в том числе с использованием жилищных кредитов или займов) при оказании поддержки за счет средств областного бюджета Ленинградской области;

количество получателей дополнительной государственной поддержки в случае рождения (усыновления) детей, в том числе в рамках подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы.

Приложение 1

к Программе...

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ НА СТРОИТЕЛЬСТВО

(ПРИОБРЕТЕНИЕ) ЖИЛЬЯ МОЛОДЫМ ГРАЖДАНАМ, НУЖДАЮЩИМСЯ

В УЛУЧШЕНИИ ЖИЛИЩНЫХ УСЛОВИЙ, В ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ,

В ТОМ ЧИСЛЕ МОЛОДЫМ СЕМЬЯМ

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области

от 20.11.2012 N 358, от 24.12.2012 N 432,

от 27.02.2013 N 43)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок предоставления в рамках долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы (далее - Программа) социальных выплат на строительство (приобретение) жилья молодым гражданам, являющимся гражданами Российской Федерации, имеющим зарегистрированное в Ленинградской области постоянное место жительства, в том числе молодым семьям (далее - мероприятие Программы).

1.2. Социальные выплаты, предоставляемые в соответствии с настоящим Положением, могут быть использованы молодыми гражданами (совместно с членами их семей) на приобретение готового жилья или на участие в долевом строительстве многоквартирного дома, или на строительство индивидуального жилого дома, могут направляться, в том числе, на уплату первоначального взноса при получении жилищного кредита или займа на приобретение готового жилья или участие в долевом строительстве многоквартирного дома, или строительство индивидуального жилого дома, а также на погашение основной суммы долга и уплату процентов по таким жилищным кредитам или займам, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам, для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодого гражданина (молодой семьи) жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья (в случаях, когда это предусмотрено договором) и(или) оплату услуг указанной организации (далее - социальные выплаты).

1.3. Социальные выплаты предоставляются за счет субсидий из областного бюджета Ленинградской области, перечисляемых муниципальным образованиям в рамках реализации Программы, и бюджетов муниципальных образований Ленинградской области (далее - местные бюджеты).

1.4. Право на улучшение жилищных условий с использованием средств областного бюджета Ленинградской области предоставляется только один раз.

1.5. Перечисление социальной выплаты является основанием для исключения органами местного самоуправления получателей социальной выплаты и членов их семей, указанных в свидетельстве на получение социальной выплаты, из числа нуждающихся в улучшении жилищных условий и снятия с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии со статьей 56 Жилищного кодекса Российской Федерации.

2. Порядок предоставления социальных выплат

молодым гражданам

2.1. Применительно к настоящему Положению под молодым гражданином понимается гражданин Российской Федерации в возрасте на дату подачи заявления об участии в мероприятии Программы не моложе 18 и не старше 35 лет - в случае если соблюдаются условия, указанные в [пункте 2.2](#Par598) настоящего Положения.

Под членами семьи молодого гражданина, на которых возможно начисление социальной выплаты, предоставляемой молодому гражданину, понимаются признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий его супруга (супруг), дети.

2.2. Право на получение социальной выплаты молодой гражданин имеет в случае, если соблюдаются в совокупности следующие условия:

а) постоянная регистрация в Ленинградской области;

б) наличие собственных и(или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет средств социальной выплаты;

в) признание нуждающимся в улучшении жилищных условий в соответствии с [пунктом 2.3](#Par602) настоящего Положения.

2.3. В целях настоящего Положения под гражданами, нуждающимися в улучшении жилищных условий, понимаются граждане, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также граждане, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

2.4. Молодой гражданин, которому предоставляется социальная выплата (далее - получатель социальной выплаты), вместе с членами его семьи, на которых рассчитана социальная выплата, вправе использовать социальную выплату:

а) на приобретение готового жилого помещения (одного или нескольких) в той местности Ленинградской области, которую он избрал для постоянного проживания;

б) на строительство индивидуального жилого дома или пристройку жилого помещения к имеющемуся жилому дому (далее - строительство жилого дома) в той местности Ленинградской области, которую он избрал для постоянного проживания, в том числе на завершение ранее начатого строительства жилого дома;

в) на приобретение жилого помещения (одного или нескольких) путем участия в долевом строительстве многоквартирного дома в той местности Ленинградской области, которую он избрал для постоянного проживания;

г) для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и(или) оплату услуг указанной организации.

В случае использования социальных выплат на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья размер социальных выплат ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом (займом), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по таким кредитам или займам на основании справки кредитной организации.

2.5. Право молодого гражданина и членов его семьи на получение социальной выплаты удостоверяется [свидетельством](#Par785) о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья (далее - свидетельство) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению, которое не является ценной бумагой. Срок действия свидетельства составляет девять месяцев с даты оформления, указанной в свидетельстве.

Оформление свидетельства получателю социальной выплаты осуществляется комитетом по строительству Ленинградской области.

Вручение свидетельства получателю социальной выплаты производит администрация муниципального образования, которой подавалось заявление молодого гражданина на участие в мероприятии Программы (далее - местная администрация).

2.6. Построенное (приобретенное) получателем социальной выплаты жилое помещение должно быть пригодным для постоянного проживания граждан, при этом общая площадь жилого помещения в расчете на одного члена семьи не должна быть меньше размера, равного учетной норме площади жилого помещения, установленной органом местного самоуправления, быть благоустроенным применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором строится (приобретается) жилое помещение.

Строящееся (приобретаемое) жилое помещение (построенный индивидуальный жилой дом) оформляется в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве.

2.7. Расчетная стоимость строительства (приобретения) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, определяется исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности (33 квадратных метра для одиноко проживающих граждан, 42 квадратных метра на семью из двух человек и по 18 квадратных метров на каждого члена семьи при численности семьи три и более человек), и средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты по выбранному для строительства (приобретения) жилья муниципальному образованию на территории Ленинградской области, утвержденной органом местного самоуправления, но не превышающей средней рыночной стоимости одного квадратного метра общей площади жилья по Ленинградской области, определяемой на квартал года оформления свидетельства федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

2.8. Доля социальной выплаты, предоставляемой за счет средств областного и местного бюджетов Ленинградской области, не превышает 70 процентов от расчетной стоимости жилья и рассчитывается по формуле:

ДС = 70 x (РЖ - РИ) / РЖ,

где:

ДС - доля социальной выплаты от расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья (в процентах);

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с [пунктом 2.7](#Par614) настоящего Положения;

РИ - размер общей площади жилого помещения, пригодного для постоянного проживания, находящегося без обременений в собственности членов семьи.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

Минимальная доля социальной выплаты, предоставляемой за счет средств областного бюджета Ленинградской области, при отсутствии в семье детей составляет 30 процентов от расчетной стоимости жилья, при наличии в семье детей - 35 процентов от расчетной стоимости жилья.

2.9. Доля средств, выделяемых за счет средств местных бюджетов на софинансирование предоставления молодым гражданам и членам их семей социальной выплаты, устанавливается муниципальными образованиями.

(п. 2.9 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2.10. Размер средств, выделяемых молодым гражданам и членам их семей за счет средств организаций (за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы) в виде дополнительной денежной выплаты, устанавливается организациями, принявшими такие решения.

В качестве дополнительной поддержки организации вправе предоставить молодым семьям объекты незавершенного жилищного строительства, находящиеся в их собственности и свободные от обременений.

2.11. Доля собственных (в том числе заемных) средств, привлекаемых молодыми гражданами и членами их семей, должна быть достаточной для оплаты фактической стоимости жилья в части, превышающей суммарный размер предоставляемых социальных выплат за счет средств областного бюджета Ленинградской области, средств местных бюджетов и средств организаций.

Молодые граждане и члены их семей вправе использовать в качестве своей доли в софинансировании жилые объекты, а также объекты незавершенного жилищного строительства, находящиеся в их собственности и свободные от обременений.

2.12. Для подтверждения возможностей молодого гражданина и членов его семьи оплатить расчетную стоимость жилья в части, превышающей суммарный размер предоставляемых социальных выплат, используются:

выписки по счетам в банках, копии сберегательных книжек;

документ, выданный кредитором, о намерении предоставить кредит или заем с указанием назначения, вида и суммы жилищного кредита (займа);

абзац исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432;

документ, подтверждающий наличие средств материнского (семейного) капитала;

собственноручная расписка молодого гражданина и совершеннолетних членов семьи молодого гражданина о наличии собственных средств, оформленная в порядке, установленном законодательством.

2.13. Определение размера социальной выплаты, предоставляемой за счет средств областного и местного бюджетов Ленинградской области, производится комитетом по строительству Ленинградской области в соответствии с [пунктом 2.8](#Par615) настоящего Положения.

2.14. Молодые граждане и члены их семей, имеющие право на получение социальной выплаты в соответствии с [пунктом 2.2](#Par598) настоящего Положения, и изъявившие желание улучшить жилищные условия с использованием социальной выплаты в рамках реализации Программы, представляют в местную администрацию по месту постоянного жительства [заявления](#Par884) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением:

а) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и членов его семьи;

б) копий документов, подтверждающих родственные отношения между лицами, указанными в заявлении в качестве членов семьи;

в) копий документов, подтверждающих наличие у заявителя собственных и(или) заемных средств в размере части стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной за счет суммарного размера предоставляемых социальных выплат за счет средств областного бюджета Ленинградской области, средств местного бюджета и средств организации;

г) копий документов, подтверждающих признание молодого гражданина и членов его семьи нуждающимися в улучшении жилищных условий;

д) копий решения организации (за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы) о выделении средств организации на предоставление дополнительной денежной выплаты или предоставлении объекта незавершенного жилищного строительства, находящегося в собственности и свободного от обременений (в случае участия организации в предоставлении поддержки);

е) выписок из домовой книги (справок) о регистрации постоянного места жительства или копии финансового лицевого счета;

ж) копий трудовых книжек (для работающих).

Представить в местную администрацию указанные документы имеют право молодые граждане и члены их семей, включенные местными администрациями в число участников жилищных мероприятий федеральных и иных областных программ, но не получившие социальную выплату.

2.15. Копии документов, представляемых в соответствии с [пунктом 2.14](#Par639) настоящего Положения, должны быть заверены в установленном порядке.

2.16. Местные администрации проверяют правильность оформления, достоверность сведений, содержащихся в представленных заявителем документах, и в десятидневный срок с даты их представления принимают своим правовым актом решение о признании либо об отказе в признании молодого гражданина (с членами его семьи) соответствующим условиям участия в мероприятии Программы. О принятом решении молодой гражданин уведомляется письменно. При выявлении недостоверной информации, содержащейся в документах, местные администрации возвращают документы заявителю с указанием причин возврата.

Основаниями для отказа в признании молодого гражданина и членов его семьи соответствующим условиям участия в мероприятии Программы являются:

а) несоответствие требованиям, указанным в настоящем Положении;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.14](#Par639) настоящего Положения;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной (муниципальной) поддержки на указанные цели с участием средств областного бюджета Ленинградской области или местного бюджета.

Повторное обращение заявителя допускается после устранения причин возврата документов.

Документы принимаются местными администрациями до 1 сентября года, предшествующего планируемому году реализации мероприятия Программы. В 2012 году местные администрации осуществляют прием документов семей, имеющих трех и более детей, и направляют документы до 1 декабря в комитет по строительству Ленинградской области.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

2.17. Местные администрации на основании принятых решений формируют [списки](#Par1003) молодых граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и направляют их в комитет по строительству Ленинградской области с приложением:

а) муниципальной долгосрочной целевой программы, предусматривающей мероприятия по улучшению жилищных условий молодежи, аналогичные мероприятиям, предусмотренным настоящим Положением;

б) обязательств муниципального образования по софинансированию предоставления участникам Программы социальной выплаты на улучшение жилищных условий с указанием доли софинансирования в расчете на одного участника Программы;

в) документа, подтверждающего отсутствие нецелевого использования субвенций и субсидий, получаемых за счет средств областного бюджета Ленинградской области, за предыдущий финансовый год;

г) копий документов, указанных в [пункте 2.14](#Par639) настоящего Положения, действующих на дату представления.

Список формируется в следующем порядке:

в первую часть списка включаются молодые граждане с членами их семей, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года;

во вторую часть списка включаются молодые граждане с членами их семей, проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года;

в третью часть списка включаются молодые граждане с членами их семей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года.

Внутри каждой части списка имеются группы:

в первую группу входят молодые граждане и члены их семей, улучшающие жилищные условия способами, указанными в [подпунктах "б"](#Par605) - ["г" пункта 2.4](#Par607) настоящего Положения;

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 27.02.2013 N 43)

во вторую группу входят молодые граждане и члены их семей, улучшающие жилищные условия способом, указанным в [подпункте "а" пункта 2.4](#Par604) настоящего Положения.

Каждая группа имеет две совокупности молодых граждан. В первую группу входят молодые граждане и члены их семей, намеренные использовать социальные выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья, во вторую группу - остальные молодые граждане и члены их семей.

Внутри каждой части списка молодые граждане с членами их семей размещаются в хронологической последовательности по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и дате признания нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года от наиболее ранней к наиболее поздней.

Документы представляются до 1 октября года, предшествующего планируемому году реализации мероприятия Программы.

(п. 2.17 в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.11.2012 N 358)

2.18. Комитет по строительству Ленинградской области проводит конкурсный отбор муниципальных образований для участия в мероприятии Программы на основании документов, представленных в соответствии с [пунктом 2.17](#Par658), и в соответствии с оценочным критерием.

К участию в реализации мероприятия Программы допускаются муниципальные образования, документы которых соответствуют требованиям настоящего Положения.

Оценочным критерием является доля молодых граждан и членов их семей, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года, которые улучшат жилищные условия с использованием социальной выплаты, от общего числа участников.

По оценочному критерию осуществляется отбор муниципальных образований на получение субсидии из областного бюджета с наибольшей долей молодых граждан и членов их семей, поставленных на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанных нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года, которые улучшат жилищные условия с использованием социальной выплаты.

О результатах конкурсного отбора местные администрации уведомляются комитетом по строительству Ленинградской области письменно.

2.19. Комитет по строительству Ленинградской области на основании конкурсного отбора и по результатам рассмотрения представленных местными администрациями списков формирует и утверждает сводный [список](#Par1090) молодых граждан, изъявивших желание улучшить жилищные условия с помощью социальных выплат в планируемом году (далее - сводный список) по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению (до 1 декабря года, предшествующего планируемому году реализации мероприятия Программы). В 2012 году сводный список формируется до 20 марта 2012 года и до 31 декабря 2012 года.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

Формирование сводного списка выполняется на основании списков молодых граждан и членов их семей, изъявивших желание улучшить жилищные условия с использованием социальных выплат, представленных муниципальными образованиями, администрации которых прошли конкурсный отбор в порядке, предусмотренном [пунктом 2.18](#Par675) настоящего Положения.

Сводный список утверждается комитетом по строительству Ленинградской области по результатам его рассмотрения комиссией по реализации жилищных программ в Ленинградской области.

О результатах утверждения сводного списка местные администрации уведомляются комитетом по строительству Ленинградской области письменно в десятидневный срок с даты утверждения сводного списка.

Часть списка на общую сумму социальных выплат, не превышающую контрольные цифры софинансирования из областного бюджета Ленинградской области и ассигнования местного бюджета, предусмотренные на планируемый год, образует список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году. Остальная часть списка образует список молодых граждан и членов их семей, включенных в резерв на получение социальной выплаты в планируемом году.

2.20. Комитет по строительству Ленинградской области по результатам конкурсного отбора определяет для каждого муниципального образования предварительные контрольные цифры в отношении средств областного бюджета Ленинградской области для софинансирования социальных выплат участникам мероприятия Программы, формирует предварительный [список](#Par1138) претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей на получение социальной выплаты в планируемом году по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Комитет по строительству Ленинградской области запрашивает документы, представленные местным администрациям молодыми гражданами и членами их семей, вошедшими в список претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей на получение социальных выплат, согласно [пункту 2.14](#Par639) настоящего Положения, а также:

а) исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432;

б) копию свидетельства о постановке молодого гражданина на учет в налоговом органе;

в) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним на молодого гражданина и членов его семьи;

г) справки, выданные государственным учреждением "Ленинградское областное управление инвентаризации и оценки недвижимости" на молодого гражданина и членов его семьи.

При строительстве или достраивании индивидуального жилого дома молодой гражданин дополнительно представляет копии следующих документов:

а) разрешительные документы на земельный участок для строительства индивидуального жилого дома;

б) архитектурно-строительный проект и смету расходов на строительство индивидуального жилого дома, согласованные в установленном порядке;

в) акты выполненных работ и документы, подтверждающие расходы на строительство индивидуального жилого дома, оформленные в установленном порядке.

Список формируется на основании сводного списка с учетом размера средств, предусматриваемых в местном бюджете на соответствующий год для софинансирования предоставления социальных выплат молодым гражданам и членам их семей.

Предварительный список претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей и контрольные цифры доводятся комитетом по строительству Ленинградской области до местных администраций, принимающих участие в реализации мероприятия Программы.

2.21. Местная администрация в десятидневный срок с даты получения предварительных контрольных цифр, определенных в соответствии с [пунктом 2.20](#Par686) настоящего Положения, утверждает [список](#Par1138) претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей на получение социальной выплаты в планируемом году по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

Местные администрации несут ответственность за правомерность включения молодых граждан и членов их семей в указанный список.

Сформированные списки претендентов и включенных в резерв молодых граждан и членов их семей на получение социальной выплаты в планируемом году и копии правовых актов об их утверждении местные администрации представляют в комитет по строительству Ленинградской области в трехдневный срок с даты утверждения списка.

2.22. Комитет по строительству Ленинградской области утверждает [список](#Par1138) претендентов на получение социальных выплат, составленный по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению, а также уведомляет местные администрации о принятом решении для доведения до молодых граждан информации о включении их в указанный список.

Распределение по муниципальным образованиям средств областного бюджета Ленинградской области утверждается правовым актом Правительства Ленинградской области.

КонсультантПлюс: примечание.

Текст абзаца дан в соответствии с официальным текстом документа.

Изменения в список претендентов на получение социальных выплат

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: два нижеуказанных абзаца повторяются дважды.

Распределение по муниципальным образованиям средств областного бюджета Ленинградской области утверждается правовым актом Правительства Ленинградской области.

Изменения в список претендентов на получение социальных выплат вносятся с учетом очередности, указанной в сводном списке.

2.23. Для получения свидетельства претендент на получение социальной выплаты в десятидневный срок с даты получения [уведомления](#Par1198) по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению представляет в местную администрацию, от которой получено уведомление, заявление о выдаче свидетельства в произвольной форме.

2.24. Комитет по строительству Ленинградской области на основании представленных документов заключает с местной администрацией соглашение о взаимодействии по обеспечению предоставления социальных выплат молодым гражданам и членам их семей из утвержденного списка претендентов на получение социальных выплат, выполняет в соответствии с [пунктами 2.7](#Par614) и [2.8](#Par615) настоящего Положения [расчет](#Par1250) размера социальной выплаты на дату оформления свидетельства по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению, оформляет и передает в местную администрацию свидетельства для вручения их получателям социальных выплат. Срок выдачи свидетельств составляет двадцать дней с даты оформления.

Соглашением между комитетом по строительству Ленинградской области и местной администрацией определяется порядок перечисления муниципальному образованию средств областного бюджета Ленинградской области на цели предоставления социальных выплат, предусматривается обязательство местной администрации по выделению необходимых средств софинансирования социальной выплаты из местного бюджета, а также ответственность за нецелевое использование средств.

2.25. Местная администрация в десятидневный срок с даты получения оформленных свидетельств письменно уведомляет получателя социальной выплаты о необходимости получения свидетельства, о порядке, условиях получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, заключает с получателем социальной выплаты соглашение о целевом использовании средств социальной выплаты.

Вручение оформленных свидетельств производится получателям социальной выплаты и удостоверяется их подписями в [реестре](#Par1316) вручения свидетельств, который местная администрация ведет по форме согласно приложению 8 к настоящему Положению.

Если в течение десяти рабочих дней с даты получения письменного уведомления получатель социальной выплаты (или его законный представитель) не явился за получением свидетельства, право на оформление и вручение свидетельства переходит в порядке очередности к другим участникам мероприятия Программы из ранее утвержденных списков.

2.26. В случае выявления нарушения условий настоящего Положения, допущенного молодым гражданином и(или) членами его семьи, выданное свидетельство аннулируется.

2.27. При возникновении у молодого гражданина и членов его семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодой гражданин представляет в местную администрацию заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, с приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие молодому гражданину представить свидетельство в банк в установленный срок.

В случае рождения (усыновления) в семье получателя социальной выплаты одного и более детей может быть предоставлена дополнительная социальная выплата в соответствии с [Положением](#Par2092) о предоставлении дополнительной поддержки в случае рождения (усыновления) детей на погашение части расходов по строительству (приобретению) жилья (приложение 3 к Программе).

В случае изменения численного состава семьи молодого гражданина по иным основаниям (в том числе в случае смерти молодого гражданина) комитет по строительству Ленинградской области в течение десяти дней с даты получения от местной администрации заявления вносит заявление на рассмотрение комиссии по реализации жилищных программ в Ленинградской области и по результатам ее положительного решения утверждает изменения в сводный список и список претендентов на получение социальной выплаты, оформляет новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, рассчитанный на дату оформления нового свидетельства.

Для замены свидетельства в связи со смертью молодого гражданина в местную администрацию представляется совместное заявление членов семьи молодого гражданина, которые указаны в свидетельстве, подлежащем замене.

В новом свидетельстве делается отметка с указанием номера и даты оформления замененного свидетельства. Замененное свидетельство, если оно не утрачено, возвращается в комитет по строительству Ленинградской области.

2.28. В случае если претенденты на получение социальной выплаты в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты или по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой, комитет по строительству Ленинградской области с учетом [пункта 2.22](#Par701) настоящего Положения вносит изменения в утвержденные списки претендентов на получение социальной выплаты, а также подготавливает проект правового акта Правительства Ленинградской области об изменениях в распределении средств областного бюджета Ленинградской области между муниципальными образованиями на цели предоставления социальных выплат молодым гражданам и членам их семей - участникам мероприятия Программы.

2.29. Комитет по строительству Ленинградской области заключает с кредитными организациями, отобранными для участия в Программе, соглашения о порядке обслуживания социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателем социальной выплаты договора банковского счета, условия зачисления социальной выплаты (перечисляемой местной администрацией) на банковский счет и ее списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию социальных выплат.

2.30. Получатель социальной выплаты представляет свидетельство в кредитную организацию (далее - банк) для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления социальной выплаты.

Свидетельство, представленное в банк по истечении указанного в нем срока, банком не принимается.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность получателя социальной выплаты, а также своевременность представления свидетельства в банк.

Банк заключает с получателем социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет (далее - распорядитель счета) для учета средств социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета получателю социальной выплаты не возвращается.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

2.31. Для получения средств из областного бюджета Ленинградской области в виде субсидий местная администрация представляет в комитет по строительству Ленинградской области [заявку](#Par1363) на перечисление субсидии местному бюджету для предоставления социальной выплаты молодым гражданам и членам их семей - участникам мероприятия Программы, вошедшим в список претендентов на ее получение в текущем году, по форме согласно приложению 9 к настоящему Положению.

2.32. Комитет по строительству Ленинградской области формирует распорядительную заявку на расход и представляет ее в комитет финансов Ленинградской области для перечисления средств.

2.33. Комитет финансов Ленинградской области перечисляет денежные средства в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета органов, исполняющих бюджеты муниципальных образований, открытые в территориальных органах Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения бюджетов муниципальных образований.

Если высвободившаяся сумма средств меньше, чем требуемый по расчету размер социальной выплаты, выделение недостающих средств для предоставления социальной выплаты производится за счет средств местного бюджета и(или) в результате перераспределения между муниципальными образованиями средств областного бюджета Ленинградской области правовым актом Правительства Ленинградской области.

2.34. Перечисление средств социальной выплаты на банковские счета ее получателей осуществляет местная администрация с обязательной проверкой указанных в [пунктах 2.35](#Par739) - [2.37](#Par747) настоящего Положения договоров до представления их в банк на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, и условиям использования социальных выплат в соответствии с [пунктом 2.6](#Par612) настоящего Положения.

При наличии средств дополнительной денежной выплаты, предоставляемой организациями, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в договорах строительства (приобретения) жилья указываются размеры таких средств поддержки и реквизиты документов, в соответствии с которыми эти средства предоставляются.

2.35. В случае использования социальной выплаты на приобретение готового жилья или на участие в долевом строительстве многоквартирного дома, для строительства индивидуального жилого дома, в том числе на оплату первоначального взноса при получении жилищного кредита (займа) на приобретение жилья или участие в долевом строительстве многоквартирного дома или строительство индивидуального жилого дома, распорядитель счета представляет в банк:

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения (индивидуального жилого дома) и свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилье (в случае покупки готового жилья) или договор с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодого гражданина (молодой семьи) жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья и(или) на оказание услуг указанной организацией;

договор участия в долевом строительстве многоквартирного дома, оформленный в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации", и документы, подтверждающие наличие готовности дома не менее 70 процентов (в случае участия в долевом строительстве многоквартирного дома);

договор строительного подряда либо договор купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома (в случае строительства индивидуального жилого дома);

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты строительства (приобретения) жилого помещения (индивидуального жилого дома) в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

кредитный договор (договор займа) при наличии кредитных (заемных) средств в оплате жилья.

2.36. В случае использования социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья (путем покупки или участия в долевом строительстве многоквартирного дома) или строительство индивидуального жилого дома в банк представляется свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы, подтверждающие расходы по его строительству), а также справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом). При этом размер социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом.

2.37. Социальная выплата может быть использована распорядителем счета, который является членом жилищного накопительного кооператива и для которого кооперативом приобретено жилое помещение, в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего жилое помещение переходит в собственность члена кооператива. Указанный распорядитель счета должен представить в банк:

а) справку о внесенной сумме паевого взноса за жилое помещение и об оставшейся сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) копию документа, подтверждающего право собственности кооператива на жилое помещение, которое будет передано семье молодого гражданина;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

2.38. Банк и местная администрация во взаимодействии с комитетом по строительству Ленинградской области при получении банком документов, указанных в [пунктах 2.35](#Par739) - [2.37](#Par747) настоящего Положения, осуществляет для оплаты действия, установленные [пунктами 2.39](#Par754) и [2.40](#Par758) настоящего Положения и двусторонними договорами (соглашениями) между банком и комитетом по строительству Ленинградской области, между местной администрацией и уполномоченным органом.

2.39. Банк в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, указанных в [пунктах 2.35](#Par739) - [2.37](#Par747) настоящего Положения, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии указанных документов либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов распорядителю счета в течение пяти рабочих дней с даты получения указанных документов вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы представленных документов хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии представленных документов для перечисления средств социальной выплаты направляет в местную администрацию заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

2.40. Местная администрация в течение пяти рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление бюджетных средств на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем местная администрация в указанный срок письменно уведомляет банк.

2.41. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен:

а) если до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, указанные в [пунктах 2.35](#Par739) - [2.37](#Par747) настоящего Положения, но оплата не произведена;

б) если в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком документов для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 2.39](#Par754) настоящего Положения.

2.42. Перечисление социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится банком:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение, или уполномоченной организации, оказавшей услугу по приобретению в интересах молодого гражданина (молодой семьи) жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство индивидуального жилого дома для семьи гражданина - получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве многоквартирного дома, в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленному в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами, осуществляемого получателем социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) на предоставление гражданину жилищного кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья.

2.43. После перечисления социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в [пункте 2.42](#Par762) настоящего Положения, банк направляет в комитет по строительству Ленинградской области, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате и представляет информацию о размере использованных дополнительных социальных выплат, предоставленных организациями.

Свидетельство подлежит хранению комитетом по строительству Ленинградской области в течение пяти лет.

2.44. Местные администрации ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комитет по строительству Ленинградской области [отчет](#Par1407) об использовании средств бюджетов всех уровней и внебюджетных средств, выделенных на предоставление социальной выплаты молодым гражданам (молодым семьям) в рамках реализации Программы и долгосрочных муниципальных целевых программ по обеспечению жильем молодежи (нарастающим итогом), по форме согласно приложению 10 к настоящему Положению.

Комитет по строительству Ленинградской области ежеквартально до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет сводный [отчет](#Par1407) по муниципальным образованиям (нарастающим итогом) по форме согласно приложению 10 к настоящему Положению в комитет финансов Ленинградской области.

Приложение 1

к Положению...

(Форма)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа)

 СВИДЕТЕЛЬСТВО N \_\_\_\_\_\_

 о предоставлении социальной выплаты на строительство

 (приобретение) жилья

 Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 получателя социальной выплаты, наименование, серия и номер документа,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятия по улучшению жилищных условий в рамках

долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы

(далее - Программа).

 В соответствии с условиями Программы ему (ей) предоставляется

социальная выплата в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (приобретение жилого помещения, строительство индивидуального жилого дома,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 участие в долевом строительстве многоквартирного дома, в том числе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья - нужное указать)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование муниципального образования)

 Члены семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество, степень родства)

 Свидетельство дает право участнику мероприятия Программы на открытие

банковского счета в кредитной организации на территории Ленинградской

области.

 Свидетельство действительно до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (включительно).

 Дата оформления свидетельства "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

 Особые отметки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (номер и дата оформления замененного свидетельства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Место печати

 (оборотная сторона)

 ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

 (заполняется кредитной организацией)

 Дата оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сумма по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Получатель перечислений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сумма перечислений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы ответственного работника

 кредитной организации)

 Место печати

Приложение 2

к Положению...

(Форма)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование местной администрации)

 от гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего (проживающей) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу включить меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ года,

в состав участников мероприятия по улучшению жилищных условий молодых

граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе молодых

семей, в рамках реализации долгосрочной целевой программы "Жилье для

молодежи" на 2012-2015 годы ([приложение 1](#Par575) к Программе).

 Жилищные условия планирую улучшить путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (строительство индивидуального жилого дома,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 многоквартирного дома, в том числе погашение основной суммы долга

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

и уплата процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) на строительство

 (приобретение) жилья - нужное указать)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование муниципального образования, в котором заявитель желает

 построить (приобрести) жилое помещение)

 Члены семьи, нуждающиеся вместе со мной в улучшении жилищных условий:

жена (муж) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

дети:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Иные лица, постоянно проживающие со мной в качестве членов семьи и с

которыми намерен (намерена) проживать совместно:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество, степень родства) (дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество, степень родства) (дата рождения)

 Нуждающимися в улучшении жилищных условий признаны решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование органа местного самоуправления, реквизиты акта)

 С условиями участия в мероприятии по улучшению жилищных условий молодых

граждан, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе молодых

семей, в рамках реализации долгосрочной целевой программы "Жилье для

молодежи" на 2012-2015 годы ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь их

выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество (подпись) (дата)

 заявителя)

 Совершеннолетние члены семьи:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

 К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

8) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

9) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

10) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

11) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

12) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

13) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

14) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

15) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование документа и его реквизиты)

 Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Положению...

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 20.11.2012 N 358)

(Форма)

 СПИСОК

 молодых граждан (молодых семей), изъявивших желание улучшить жилищные

условия с использованием социальных выплат в 20\_\_ году в рамках реализации

 долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи, имеющих право на получение  социальной выплаты  | Способ строи- тель- ства (приоб-рете- ния) жилого помеще-ния  | Наимено-вание муници- пальногообразо- вания, поселе- ния, выбран- ного длястрои- тельства(приоб- ретения)жилого помеще- ния  | Документ,подтверж-дающий привлече-ние средств местного бюджета для софинан- сированиясоциаль- ной выплаты на оплатустрои- тельства (приобре-тения) жилого помещения | Размер средств местногобюджета для софинан-сирова- ния социаль-ной выплаты на оплату строи- тельства(приоб- ретения)жилого помеще- ния  | Номер и дата докумен- та, под- твержда- ющего непригод-ность жилого помещения |
| коли- чествочленовсемьи (чел.) | фамилия,имя, отчест- во, родст- венные отноше- ния  | паспорт гражданина Российской Федерации или свиде- тельство о рождении несовершен- нолетнего, не достиг- шего 14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | место работы (учебы),долж- ность (квали- фикация) | дата постановкина учет в качестве нуждающе- гося в улучшении жилищных условий (до 1 марта 2005 года)или дата признания нуждающим-ся в улучшении жилищных условий (после 1 марта 2005года)  |
| серия,номер  | кем, когдавыдан |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |
|  | Молодые граждане с членами их семей, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качественуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшениижилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Молодые граждане и члены их семей, проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными дляпроживания, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Остальные молодые граждане с членами их семей, поставленные на учет в качестве нуждающихся вулучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищныхусловий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Содержащиеся в списке сведения проверены на основании представленных

молодыми гражданами (молодыми семьями) документов. Достоверность сведений,

правильность расчетов и подлинность прилагаемых документов гарантируются.

 Прилагается копия списка на электронном носителе (дискете).

 К списку прилагаются следующие документы:

 1) копии правовых актов о включении молодых граждан (молодых семей) в

данный список на \_\_\_\_\_ л.;

 2) сведения о привлечении средств местного бюджета для софинансирования

предоставления социальных выплат на планируемый 20\_\_ год на \_\_\_ л.;

 3) сведения о привлечении средств организаций для предоставления

дополнительных социальных выплат на планируемый 20\_\_ год на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

(должность лица, (подпись) (расшифровка подписи)

 сформировавшего

 список)

Глава администрации

муниципального

образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка подписи)

Место печати

Приложение 4

к Положению...

(Форма)

СВОДНЫЙ СПИСОК

молодых граждан, изъявивших желание улучшить

жилищные условия с помощью социальных выплат в рамках

реализации долгосрочной целевой программы

"Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы в \_\_\_\_\_\_\_ году

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи, имеющих право на получение  социальной выплаты  | Способ строи- тельства(приоб- ретения)жилого помеще- ния  | Наимено- вание муници- пального образо- вания, поселе- ния, выбран- ного для строи- тельства (приоб- ретения) жилого помещения | Документ,подтверж-дающий привлече-ние средств местного бюджета для софинан- сированиясоциаль- ной выплаты на оплатустрои- тельства (приобре-тения) жилого помещения | Наименова- ние, дата и номер документов,подтверж- дающих привлечениесредств в размере, достаточномдля оплаты стоимости жилья в части, превышающейразмер социальной выплаты  |
| коли- чествочленовсемьи (чел.) | фамилия, имя, отчество,родствен-ные отношения | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | место работы (учебы),долж- ность (квали- фикация) |  дата  постановки  на учет  в качестве нуждающегосяв улучшении  жилищных  условий (до 1 марта  2005 года)  или дата  признания нуждающимся в улучшении  жилищных  условий  (после  1 марта  2005 года)  |
| серия,номер  |  кем, когда выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Положению...

(Форма)

СПИСОК

молодых граждан (молодых семей) - претендентов на получение

социальных выплат в 20\_\_ году в рамках реализации

долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи"

на 2012-2015 годы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи, имеющих право на получение  социальной выплаты  | Способ строи- тель- ства (приоб-рете- ния) жилого помеще-ния  | Наиме- нование муници- пальногообразо- вания, поселе- ния, выбран- ного длястрои- тельства(приоб- ретения)жилого помеще- ния  |  Расчетная стоимость  жилья на дату  утверждения списка  |  Планируемый размер  софинансирования  социальной выплаты  на дату утверждения  списка (руб.)  |
| коли- чествочленовсемьи (чел.) | фами- лия, имя, отче- ство, родст-венныеотно- шения  | паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | место работы (учебы),долж- ность (квали- фикация) | дата постановкина учет в качестве нуждающе- гося в улучшении жилищных условий (до 1 марта 2005 года)или дата признания нуждаю- щимся в улучшении жилищных условий (после 1 марта 2005 года) | стои- мость одногокв. м (руб.) | размер общей площадижилого поме- щения на семью (кв. м) | всего (гр. 11 x гр. 12) | всего |  в том числе  |
| средствасофинан-сирова- ния из област- ного бюджета  | средствасофинан-сирова- ния из местногобюджета  |
| серия,номер  | кем, когда выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |  14  |  15  |  16  |
|  1. Претенденты на получение социальной выплаты  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  2. Включенные в резерв на получение социальной выплаты  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6

к Положению...

(Форма)

 Администрация муниципального образования

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

 УВЕДОМЛЕНИЕ

 о распоряжении \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа)

 от "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года N \_\_\_\_\_\_\_

 Молодой гражданин \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения)

признанный участником мероприятия в рамках долгосрочной целевой программы

"Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы (далее - Программа), стал

претендентом на получение в 20\_\_ году социальной выплаты для улучшения

жилищных условий (далее - мероприятие Программы) совместно с членами семьи:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, родственные отношения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, родственные отношения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество, дата рождения, родственные отношения)

 В соответствии с условиями реализации мероприятия Программы

свидетельство на предоставление социальной выплаты, дающее право на

открытие банковского счета по обслуживанию государственных программ, будет

выдаваться при условии представления претендентом заявления о выдаче

свидетельства с указанием в нем способа использования социальной выплаты,

муниципального образования, поселения, выбранного для строительства

(приобретения) жилья, а также с приложением к заявлению документов,

указанных в [приложении 1](#Par575) к Программе и действующих на дату обращения за

получением свидетельства, копии свидетельства о постановке на учет в

налоговом органе.

 Срок представления в администрацию муниципального образования указанных

документов в соответствии с условиями Программы - в течение 10 дней с даты

получения настоящего уведомления.

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

 Место печати

Дата выдачи уведомления "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, выдавшего уведомление) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 7

к Положению...

(Форма)

 РАСЧЕТ

 размера социальной выплаты на строительство

 (приобретение) жилья, выполненный

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа)

 по результатам проверки документов, прилагаемых к заявлению

 о выдаче свидетельства молодого гражданина (молодой семьи) -

 претендента на получение социальной выплаты в рамках реализации

 долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи"

 на 2012-2015 годы

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество молодого гражданина, год рождения)

2. Количество членов семьи, состоящих на учете в качестве нуждающихся в

улучшении жилищных условий (до 1 марта 2005 года) или признанных

нуждающимися в улучшении жилищных условий (после 1 марта 2005 года),

\_\_\_\_\_\_\_ чел.

3. Дата, номер и наименование правового акта о признании членов семьи

нуждающимися в улучшении жилищных условий "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_ года

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

4. Социальная норма общей площади жилого помещения на членов семьи,

заявленных на предоставление социальной выплаты (РЖ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

5. Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения для

расчета социальной выплаты (СТ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб./кв. м.

6. Расчетная стоимость жилого помещения (РСЖ = РЖ x СТ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

7. Общая площадь жилых помещений (находящихся в собственности членов семьи,

заявленных на предоставление социальной выплаты), по которым семья не

приняла решение о продаже для использования полученных средств для оплаты

разницы между фактической стоимостью строительства (приобретения) жилья и

размером предоставляемой социальной выплаты (РИ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

8. Доля социальной выплаты, предоставляемой за счет средств областного и

местного бюджетов Ленинградской области (ДС = 70 x (РЖ - РИ / РЖ)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

проц., но не менее 30 проц. при отсутствии детей и не менее 35 проц. при

наличии детей.

9. Для дальнейшего расчета используется ДС \_\_\_\_\_\_\_\_\_ проц.

10. Размер социальной выплаты, предоставляемой за счет средств областного

бюджета Ленинградской области (РВО = РСЖ x ДС) \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

11. Размер софинансирования социальной выплаты за счет средств местного

бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

(РВМ) \_\_\_\_\_\_\_ руб. в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (реквизиты муниципального правового акта)

12. Расчетный размер социальной выплаты, предоставляемой за счет средств

областного бюджета Ленинградской области и местного бюджета (РСВ = РВО +

РВМ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Дата расчета "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

Составитель расчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя (подпись) (расшифровка подписи)

 уполномоченного органа)

 Место печати

Приложение 8

к Положению...

(Форма)

РЕЕСТР

свидетельств, врученных молодым гражданам (молодым семьям) -

участникам мероприятия по предоставлению социальных выплат

на строительство (приобретение) жилья в рамках реализации

долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи"

на 2012-2015 годы с 1 января 20\_\_ года по "\_\_" \_\_\_ 20\_\_ года

(нарастающим итогом)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи,  указанных в свидетельстве  | Номер свиде-тель- ства  | Дата оформ- ления, указан-ная в свиде- тель- стве  | Размер социальнойвыплаты, указанный в свиде- тельстве (руб.)  | Способ исполь- зования средств, указанныйв свиде- тельстве  | Дата вручениясвиде- тельства | Подпись,расшиф- ровка подписи лица, которомувручено свиде- тельство |
| фамилия, имя, отчество,родст- венные отношения | паспорт гражда- нина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовершеннолет-него, не достиг-шего 14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  |
| серия,  номер  |  кем,  когда  выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, (подпись) (расшифровка (дата)

 ведущего реестр) подписи)

Приложение 9

к Положению...

(Форма)

 ЗАЯВКА

 о выделении на \_\_\_\_ квартал 20\_\_ года из областного бюджета

 Ленинградской области средств для софинансирования

 социальной выплаты участникам долгосрочной целевой

 программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы

 Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

просит выделить из областного бюджета Ленинградской области средства для

софинансирования предоставления социальной выплаты участникам долгосрочной

целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы (далее -

Программа) на строительство (приобретение) жилья в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

 Сообщаем, что на 20\_\_\_ год в бюджете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

на софинансирование социальной выплаты в рамках реализации Программы

предусмотрено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 Лимиты на \_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Руководитель финансового органа

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

 Место печати

Приложение 10

к Положению...

(Форма)

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных и внебюджетных средств,

выделенных на предоставление социальной выплаты молодым

гражданам (молодым семьям) в рамках реализации долгосрочной

целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы

и долгосрочных муниципальных целевых программ

по обеспечению жильем молодежи с 1 января 20\_\_ года

по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года (нарастающим итогом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи, указанных в свидетельстве  | Наиме- нованиеоргана мест- ного само- управ- ления, вручив-шего свиде- тель- ство, номер идата его вруче- ния  |  Расчетная стоимость  жилья  | Размерсоци- альнойвыпла-ты, ука- занныйв свиде-тель- стве (руб.) | Размер предостав- ленной социальной выплаты (руб.)  | Размер средств, предос- тавленныхоргани- зациями, участву- ющими в реализа- ции Прог-раммы, заисключе- нием организа-ций, пре-доставля-ющих жилищные кредиты изаймы (руб.)  | Размер исполь-зован- ных средствипотеч-ных жилищ- ных креди- тов илизаймов (руб.)  | Размер исполь-зован- ных собст- венных средств(руб.)  | Способ исполь-зованиясредств[<\*>](#Par1469)и общаяплощадьжилья (кв. м) | Номер и дата платеж-ного поруче-ния на расход муници-паль- ного образо-вания  |
| фами- лия, имя, отче- ство, родст-венныеотно- шения  | паспорт гражданина Российской Федерации или свиде- тельство о рождении несовершен- нолетнего, не достиг- шего 14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | стои- мость одногокв. м (руб.) | размер общей площадижилого поме- щения на семью (кв. м) | всего (гр. 7 x гр. 8) | за счетсредствобласт-ного бюджета | за счетсредствмест- ного бюджета | все-го  |
| серия,номер  | кем, когдавыдан |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |  14  |  15  |  16  |  17  |  18  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по Ленинградской области  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (должность лица, (подпись) (расшифровка

 сформировавшего список) подписи)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

Руководитель финансового органа

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

 Место печати

 --------------------------------

 <\*> Приобретение готового жилья или строительство индивидуального

жилого дома (участие в долевом строительстве многоквартирного дома) с

использованием (без использования) ипотечного жилищного кредита; погашение

основной суммы долга и уплата процентов по ипотечному жилищному кредиту

(займу) или уплата последнего платежа жилищному накопительному кооперативу

в счет оплаты паевого взноса с указанием реквизитов договоров. В случае

если выданное свидетельство не оплачено, необходимо указать дату окончания

срока его действия.

Приложение 2

к Программе...

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ ВЫПЛАТ МОЛОДЫМ

СЕМЬЯМ - УЧАСТНИКАМ ПОДПРОГРАММЫ "ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ЖИЛЬЕМ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ" ФЕДЕРАЛЬНОЙ ЦЕЛЕВОЙ

ПРОГРАММЫ "ЖИЛИЩЕ" НА 2011-2015 ГОДЫ

(в ред. Постановлений Правительства Ленинградской области

от 17.04.2012 N 106, от 20.11.2012 N 358,

от 24.12.2012 N 432, от 27.02.2013 N 43)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок взаимодействия органов исполнительной власти Ленинградской области и органов местного самоуправления муниципальных образований по обеспечению предоставления социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года N 1050 (далее - подпрограмма), в соответствии с правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее - Правила).

1.2. В соответствии с условиями подпрограммы и Правилами социальные выплаты молодыми семьями - участниками подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы (далее - социальные выплаты) могут быть использованы:

для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья) (далее - договор на жилое помещение);

для оплаты цены договора строительного подряда на строительство индивидуального жилого дома;

для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года (далее - погашение долга по кредитам), за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере в случае, если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив), после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность этой молодой семьи;

для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома;

для оплаты договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором) и(или) оплату услуг указанной организации.

1.3. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

молодая семья - семья, состав и возраст членов которой, наличие нуждаемости в улучшении жилищных условий и достаточности средств для оплаты стоимости жилья установлены Правилами;

уполномоченная организация - организация, осуществляющая оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы по приобретению жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, отобранная комитетом по строительству Ленинградской области для участия в подпрограмме в соответствии с критериями отбора, определенными государственным заказчиком подпрограммы;

местная администрация - администрация муниципального образования, отобранного комитетом по строительству Ленинградской области для участия в реализации подпрограммы, и в связи с этим имеющая право заключить с комитетом по строительству Ленинградской области соглашение о реализации подпрограммы.

1.4. Право выбора на участие в подпрограмме или в мероприятиях другой целевой программы, предусматривающей оказание поддержки для улучшения жилищных условий за счет бюджетных средств (федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет), принадлежит молодым семьям.

Право на улучшение жилищных условий с использованием различных форм поддержки за счет бюджетных средств (федеральный бюджет, областной бюджет, местный бюджет) предоставляется молодым семьям только один раз.

1.5. Право молодой семьи - участницы подпрограммы на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), выдаваемым местной администрацией.

Срок действия свидетельства, его форма, сроки и условия выдачи установлены Правилами.

1.6. Социальная выплата предоставляется молодой семье - владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на банковский счет для обслуживания государственных программ (далее - банковский счет), открытый в банке, отобранном комитетом по строительству Ленинградской области в соответствии с критериями отбора банков для участия в реализации подпрограммы и с которым комитетом по строительству Ленинградской области заключено соглашение для обслуживания средств социальных выплат, предоставляемых участникам подпрограммы (далее - банк).

Критерии отбора банков для участия в реализации подпрограммы определяют государственный заказчик подпрограммы и Банк России.

Молодая семья - владелец свидетельства заключает договор банковского счета с банком, отобранным для обслуживания средств социальных выплат, по месту приобретения жилья.

1.7. Банк и местная администрация во взаимодействии с комитетом по строительству Ленинградской области при получении банком от участника подпрограммы документов, установленных Правилами, для предоставления социальной выплаты выполняет действия, установленные Правилами и двухсторонними договорами (соглашениями) между банком и комитетом по строительству Ленинградской области, между местной администрацией и комитетом по строительству Ленинградской области.

1.8. Перечисление банком средств социальной выплаты, зачисленных на банковский счет участника подпрограммы, в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, погашения долга по кредитам, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива, является основанием для исключения местной администрацией участника подпрограммы из списков участников подпрограммы и снятия с учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях в соответствии со статьей 56 Жилищного кодекса Российской Федерации членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

1.9. Расчетная стоимость приобретения (строительства) жилья, используемая для расчета размера социальной выплаты, и доля средств, выделяемых за счет средств федерального бюджета, определяются в соответствии с Правилами.

Доля средств (в процентах), выделяемых за счет средств регионального (областного и местного) бюджета Ленинградской области на софинансирование предоставления социальной выплаты, определяется по формуле:

ДРБ = ДС - ДФБ,

где:

ДРБ - доля средств (в процентах) в социальной выплате, выделяемых региональным (областным и местным) бюджетом;

ДФБ - доля средств (в процентах) в социальной выплате, выделяемых федеральным бюджетом;

ДС - сумма долей средств (в процентах) в социальной выплате, выделяемых за счет регионального (областного и местного) бюджета и федерального бюджета.

Для молодой семьи, не имеющей детей, сумма долей находится в пределах от 30 до 70 процентов расчетной стоимости приобретения (строительства) жилья и рассчитывается как максимальная величина из двух значений по формуле:

 │70 x (РЖ - РИ) / РЖ│

 ДС = max │ │,

 │ 30 │

где:

ДС - сумма долей средств (в процентах) в социальной выплате, выделяемых за счет регионального (областного и местного) бюджета и федерального бюджета;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с Правилами;

РИ - размер общей площади жилого помещения, пригодного для постоянного проживания, находящегося без обременения в собственности членов молодой семьи.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432)

Для молодой семьи, имеющей детей, сумма долей находится в пределах от 35 до 70 процентов расчетной стоимости приобретения (строительства) жилья и рассчитывается как максимальная величина из двух значений по формуле:

 │70 x (РЖ - РИ) / РЖ│

 ДС = max │ │,

 │ 35 │

где:

ДС - сумма долей средств (в процентах) в социальной выплате, выделяемых за счет регионального (областного и местного) бюджета и федерального бюджета;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с Правилами;

РИ - размер общей площади жилого помещения, пригодного для постоянного проживания, находящегося без обременения в собственности членов молодой семьи и по которому молодая семья не приняла решение о продаже для использования полученных средств для оплаты разницы между фактической стоимостью приобретаемого жилья и размером предоставляемой социальной выплаты.

Доля средств, выделяемых за счет средств местных бюджетов на софинансирование предоставления социальной выплаты, устанавливается муниципальными образованиями. Минимальная доля софинансирования составляет пять процентов расчетной стоимости жилья.

В случае использования социальной выплаты для погашения долга по кредитам размер социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Доля собственных (в том числе заемных) средств, привлекаемых участниками подпрограммы, должна быть достаточной для оплаты фактической стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Абзац исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 17.04.2012 N 106.

1.10. Признание молодой семьи имеющей достаточные средства для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, производится органами местного самоуправления по совокупности следующих условий:

наличие у молодой семьи собственных средств;

наличие возможности привлечения заемных средств;

наличие в собственности недвижимого имущества, от продажи которого полученные средства могут быть использованы в оплате стоимости приобретаемого (строящегося) жилья, или наличие в собственности объектов незавершенного жилищного строительства, свободных от обременения.

Для подтверждения возможностей молодой семьи оплатить расчетную стоимость жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, используются следующие документы:

выписки по счетам в банках, копии сберегательных книжек;

документ, выданный кредитором, о намерении предоставить кредит или заем с указанием назначения, вида и суммы кредита или займа;

абзацы восьмой - девятый исключены. - Постановление Правительства Ленинградской области от 24.12.2012 N 432;

собственноручная расписка совершеннолетних членов молодой семьи о наличии собственных (в том числе заемных) средств, оформленная в порядке, установленном законодательством;

документ, подтверждающий наличие средств материнского (семейного) капитала.

1.11. Молодая семья - участник подпрограммы при рождении (усыновлении) ребенка может получить дополнительную социальную выплату за счет средств областного бюджета и(или) местного бюджета в размере не менее пяти процентов расчетной (средней) стоимости жилья и в порядке, предусмотренном [Положением](#Par2092) о предоставлении дополнительной поддержки в случае рождения (усыновления) детей на погашение части расходов по строительству (приобретению) жилья (приложение 3 к Программе).

1.12. Методическую и разъяснительную работу по реализации мероприятий подпрограммы, в том числе по предоставлению консультаций населению, осуществляет комитет по строительству Ленинградской области.

1.13. Комитет по строительству Ленинградской области:

ежеквартально до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в комитет финансов Ленинградской области отчет о фактическом использовании средств муниципальными образованиями по форме, утверждаемой комитетом финансов Ленинградской области;

ежеквартально до двадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет государственному заказчику подпрограммы отчет об использовании средств федерального бюджета, областного бюджета и местных бюджетов, выделенных на предоставление социальных выплат молодым семьям в рамках реализации подпрограммы, нарастающим итогом по форме, установленной Правилами, с указанием сведений о реализации региональных и муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей. Копия отчета направляется в комитет финансов Ленинградской области.

1.14. Комитет по строительству Ленинградской области, являющийся главным распорядителем бюджетных средств, несет ответственность за своевременность и полноту финансового обеспечения расходов за счет средств, предоставляемых муниципальным образованиям на софинансирование предоставления социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы.

1.15. Местные администрации несут ответственность за своевременность и полноту финансового обеспечения расходов за счет средств местных бюджетов на софинансирование предоставления социальных выплат молодым семьям - участникам подпрограммы.

2. Порядок отбора муниципальных образований для исполнения

подпрограммы и формирования списков молодых семей -

участников подпрограммы

2.1. Муниципальное образование на основании заявлений молодых семей, документов, установленных Правилами, и принятых по результатам их проверки решений формирует [списки](#Par1647) молодых семей - участников подпрограммы по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению и направляет их с приложением копий правовых актов о признании молодых семей участниками подпрограммы и сведений о привлечении средств местного бюджета для этих целей в комитет по строительству Ленинградской области (до 1 июля каждого года реализации подпрограммы).

2.2. Комитет по строительству Ленинградской области проводит конкурсный отбор муниципальных образований для участия в реализации подпрограммы в соответствии с условиями участия и оценочными критериями, определенными подпрограммой.

Условиями участия муниципальных образований в реализации подпрограммы являются:

наличие муниципальной программы обеспечения жильем молодых семей;

представление обязательств муниципального образования по софинансированию предоставления участникам подпрограммы социальной выплаты на улучшение жилищных условий с указанием доли софинансирования за счет средств местного бюджета в расчете на одну молодую семью - участницу подпрограммы (в процентах от расчетной стоимости жилья);

отсутствие нецелевого использования субвенций и субсидий, получаемых за счет средств федерального бюджета и областного бюджета.

Оценочным критерием участия муниципальных образований в исполнении подпрограммы является доля молодых семей, которые улучшат жилищные условия в рамках реализации подпрограммы (в процентах от общего количества молодых семей - участников подпрограммы).

По оценочному критерию осуществляется отбор муниципальных образований на получение субсидии за счет средств областного и федерального бюджетов с наибольшей долей молодых семей, которые улучшат жилищные условия в рамках реализации подпрограммы в планируемом году.

Результаты конкурсного отбора утверждаются правовым актом комитета по строительству Ленинградской области. О результатах конкурсного отбора местные администрации письменно уведомляются комитетом по строительству Ленинградской области.

2.3. Местные администрации, отобранные для участия в реализации подпрограммы, до 15 августа года, предшествующего планируемому, запрашивают у участников подпрограммы заявления в произвольной форме на получение ими социальной выплаты в планируемом году, на основании которых в срок, определенный Правилами (до 1 сентября года, предшествующего планируемому), формируют по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению [списки](#Par1723) молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и представляют их в комитет по строительству Ленинградской области с приложением копий документов, установленных Правилами и являющихся действительными на дату представления.

Указанные списки формируются в следующем порядке: на основании утвержденного списка молодых семей - участников подпрограммы, для которых муниципальное образование намерено участвовать в софинансировании предоставления социальной выплаты в планируемом году, формируется список, в котором в первую группу входят молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, и молодые семьи, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года, во вторую группу - молодые семьи, проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года, в третью группу - молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 27.02.2013 N 43)

Участники внутри каждой группы размещаются в хронологической последовательности по дате признания участников нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.11.2012 N 358)

Абзац исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 20.11.2012 N 358.

2.4. Комитет по строительству Ленинградской области на основании поступивших от местных администраций списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, формирует в соответствии с Правилами заявку на выделение из федерального бюджета средств для софинансирования предоставления социальных выплат и сводный [список](#Par1798) молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список), по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению.

В сводном списке молодые семьи - участники подпрограммы размещаются в следующем порядке: в первую очередь в сводный список включаются молодые семьи - участники подпрограммы, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, и молодые семьи, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года (первая группа списка), во вторую - молодые семьи, проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года (вторая группа списка), в третью - молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года (третья группа списка).

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 27.02.2013 N 43)

Внутри первой группы участники размещаются в хронологической последовательности по дате постановки на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и признания нуждающимися в улучшении жилищных условий от наиболее ранней к более поздней.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.11.2012 N 358)

Внутри второй группы участники размещаются в хронологической последовательности по дате признания нуждающимися в улучшении жилищных условий в соответствии с законодательством Российской Федерации от наиболее ранней к более поздней.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 20.11.2012 N 358)

Сводный список утверждается правовым актом комитета по строительству Ленинградской области после рассмотрения на комиссии по реализации жилищных программ Ленинградской области.

2.5. После определения государственным заказчиком подпрограммы размера субсидии, предоставляемой бюджету Ленинградской области на планируемый (текущий) год, и доведения этих сведений до администрации Ленинградской области комитет по строительству Ленинградской области на основании сводного списка и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Ленинградской области и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий подпрограммы, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации подпрограммы, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, с учетом указанных средств утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году. Участники, не включенные в список молодых семей-претендентов на получение социальных выплат, образуют резерв на получение социальной выплаты в соответствующем году. Указанные списки формируются по [форме](#Par1867) согласно приложению 4 к настоящему Положению.

2.6. Комитет по строительству Ленинградской области в сроки, установленные Правилами, доводит до местных администраций лимиты бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Ленинградской области местным бюджетам, направляет в местные администрации выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году и соответствующее количество бланков свидетельств.

2.7. Местная администрация доводит до сведения молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение комитета по строительству Ленинградской области по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году и в течение пяти рабочих дней способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, оповещает молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства. Местная администрация разъясняет молодым семьям - претендентам на получение социальной выплаты порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

2.8. Для получения свидетельства молодая семья направляет в местную администрацию документы, предусмотренные Правилами, в сроки, установленные пунктом 27 Правил.

2.9. Местная администрация в течение десяти рабочих дней осуществляет проверку сведений, содержащихся в документах, представленных молодыми семьями - претендентами на получение социальных выплат, и в соответствии со сроком, установленным Правилами, производит оформление и выдачу свидетельств молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат.

Местная администрация вправе производить замену свидетельства по основаниям, указанным в Правилах. Для получения бланка свидетельства местная администрация в течение трех рабочих дней с даты подачи молодой семьей заявления о замене свидетельства подает в комитет по строительству Ленинградской области заявку на выдачу бланка свидетельства с указанием причины замены. Комитет по строительству Ленинградской области в течение трех рабочих дней осуществляет передачу бланка свидетельства в местную администрацию.

2.10. В случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальной выплаты на приобретение жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться социальной выплатой, местная администрация в течение пяти дней после подтверждения информации о причине, по которой молодая семья - претендент на получение социальной выплаты не может воспользоваться социальной выплатой, уведомляет об этом комитет по строительству Ленинградской области. Комитет по строительству Ленинградской области с учетом [пункта 4.3](#Par1633) настоящего Положения может вносить изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, а также вносить правовым актом Правительства Ленинградской области изменения в распределение средств федерального бюджета и областного бюджета между муниципальными образованиями на предоставление социальных выплат участникам подпрограммы.

3. Порядок перечисления субсидий в бюджеты муниципальных

образований на софинансирование социальных выплат

3.1. Перечисление в бюджеты муниципальных образований средств, поступивших из федерального бюджета, и средств областного бюджета осуществляется после фактического поступления средств федерального бюджета в доход областного бюджета. Перечисление производится в соответствии с утвержденным Правительством Ленинградской области распределением средств по муниципальным образованиям и на основании соглашений, заключаемых между комитетом по строительству Ленинградской области и местной администрацией.

3.2. Для получения средств местная администрация представляет в комитет по строительству Ленинградской области следующие документы:

муниципальную программу, предусматривающую улучшение жилищных условий и обеспечение жильем молодых семей (действующую на дату представления);

документы, содержащие сведения о размере средств, предусмотренных в местном бюджете на текущий год для софинансирования предоставления социальной выплаты участникам подпрограммы на приобретение (строительство) жилья.

Одновременно с указанными документами местная администрация представляет в комитет по строительству Ленинградской области [заявку](#Par1922) на выделение субсидии бюджету муниципального образования для предоставления социальных выплат участникам подпрограммы, вошедшим в список претендентов на ее получение в текущем году, по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению.

3.3. Комитет по строительству Ленинградской области осуществляет проверку представленных местной администрацией документов, указанных в [пункте 3.2](#Par1612) настоящего Положения, заключает соглашение с местной администрацией о перечислении средств, предусматривающее обязательство местной администрации по выделению необходимых средств из местного бюджета, а также ответственность за нецелевое использование средств. На основании заключенного соглашения комитет по строительству Ленинградской области формирует распорядительную заявку на расход и представляет ее в комитет финансов Ленинградской области для перечисления средств.

3.4. Комитет финансов Ленинградской области перечисляет денежные средства в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета органов, исполняющих бюджеты муниципальных образований, открытые в органах Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения бюджетов муниципальных образований.

3.5. Исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 17.04.2012 N 106.

3.6. Местные администрации ежеквартально до десятого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в соответствии с условиями заключенных соглашений представляют в комитет по строительству Ленинградской области [отчет](#Par1965) об использовании средств бюджетов всех уровней и внебюджетных средств, выделенных на предоставление социальной выплаты молодым семьям в рамках реализации подпрограммы, долгосрочных и муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей (нарастающим итогом), по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению.

3.7. В случае непредставления в установленный срок местной администрацией в комитет по строительству Ленинградской области отчета об использовании средств перечисление средств из областного бюджета в бюджет муниципального образования для предоставления социальных выплат участникам подпрограммы приостанавливается до представления отчета за предыдущий отчетный период.

3.8. Не использованный в текущем году остаток субсидий, предоставленных местным администрациям из областного бюджета Ленинградской области, подлежит возврату в доход областного бюджета в порядке, установленном нормативным правовым актом комитета финансов Ленинградской области.

При наличии потребности в не использованном в текущем году остатке субсидий, предоставленных местным администрациям из областного бюджета Ленинградской области, этот остаток может быть использован местной администрацией в очередном финансовом году на те же цели в порядке, установленном нормативным правовым актом комитета финансов Ленинградской области.

4. Организация работы по выдаче свидетельств

на высвободившуюся сумму средств

4.1. В случае высвобождения по каким-либо основаниям средств, предназначенных для предоставления социальной выплаты участникам подпрограммы - претендентам на ее получение в текущем году, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче участникам подпрограммы, включенным в резерв на получение социальной выплаты, в порядке очередности, определенной списком, утвержденным комитетом по строительству Ленинградской области в соответствии с [пунктом 2.5](#Par1600) настоящего Положения.

В этом случае местная администрация направляет в порядке указанной очередности уведомления участникам подпрограммы, включенным в резерв на получение социальной выплаты, и осуществляет действия по выдаче свидетельств указанным участникам подпрограммы в соответствии с Правилами.

Если высвободившаяся сумма средств меньше, чем требуемый по расчету размер социальной выплаты, выделение недостающих средств для предоставления социальной выплаты производится за счет средств местного бюджета и(или) в результате перераспределения между муниципальными образованиями средств федерального бюджета и(или) областного бюджета правовым актом Правительства Ленинградской области.

Если высвободившаяся сумма средств, предоставленных местному бюджету из областного бюджета, превышает требуемый по расчету размер средств областного бюджета для предоставления социальной выплаты участникам подпрограммы - претендентам на ее получение в текущем году и участникам подпрограммы, включенным в резерв на получение социальной выплаты, сумма превышения подлежит возврату в областной бюджет для последующего перераспределения между муниципальными образованиями.

При отсутствии в муниципальных образованиях в резерве на получение социальной выплаты участников подпрограммы первоочередное право на оформление свидетельств на высвободившиеся средства имеют иные молодые семьи - участники подпрограммы, изъявившие желание получить социальную выплату в текущем году (в порядке хронологической последовательности по дате подачи заявления на участие в подпрограмме).

4.2. Местные администрации ведут [реестры](#Par2049) выданных свидетельств по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению.

4.3. В случае если перечисленные местным бюджетам средства областного бюджета на предоставление социальной выплаты участникам подпрограммы оказались не использованными по выданным свидетельствам и в муниципальном образовании нет участников подпрограммы, желающих получить социальную выплату, орган местной администрации, ответственный за исполнение местного бюджета, осуществляет возврат средств в областной бюджет в установленном порядке в течение десяти рабочих дней после окончания срока действия последнего договора банковского счета участника подпрограммы с учетом срока его продления в соответствии с Правилами.

Приложение 1

к Положению...

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 27.02.2013 N 43)

(Форма)

СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы

"Обеспечение жильем молодых семей" федеральной

целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах молодой семьи, имеющих право  на получение социальной выплаты  |  Дата  постановки  на учет в  качестве нуждающегосяв улучшении  жилищных  условий (до 1 марта  2005 года)  или дата  признания нуждающимся в улучшении  жилищных  условий  (после  1 марта  2005 года)  | Дата и номер доку- мента, подтвер-ждающегонепри- годностьжилого помеще- ния  | Дата и номер решенияо приз-нании молодойсемьи участ- ником под- прог- раммы  | Орган местногосамоуп- равле- ния, на основа- нии решения которогомолодая семья включенав списокучастни-ков подпрог-раммы  |  Расчетная стоимость  жилья на дату  составления списка  | Наименованиедокументов, подтвержда- ющих наличиесобственных (в том числезаемных) средств в размере, достаточном для оплаты расчетной стоимости жилья в части, превышающей размер пре- доставляемойсоциальной выплаты  |
| коли- чествочленовсемьи  | фами-лия, имя, отче-ство  | родст-венныеотно- шения  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | свидетельство о браке  |
| стои- мость одногокв. м (руб.) | размер общей площадижилого помеще-ния на семью (кв. м) |  всего (гр. 14 x гр. 15) |
| серия,номер  | кем, когда выдан (выда-но)  | серия,номер  |  кем, когда выдано |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |  14  |  15  |  16  |  17  |
|  | Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, и молодые семьи, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Молодые семьи, проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Содержащиеся в списке сведения проверены на основании представленных молодыми семьями документов. Достоверность сведений, правильность расчетов и подлинность прилагаемых документов гарантируются.

Прилагается копия списка на электронном носителе (дискете).

К списку прилагаются следующие документы:

1) копии правовых актов о признании указанных молодых семей участниками подпрограммы на \_\_\_\_ л.;

2) сведения о привлечении средств местного бюджета для софинансирования социальных выплат на планируемый 20\_\_ год на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (должность лица, (подпись) (расшифровка

сформировавшего список) подписи)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

 Место печати

Приложение 2

к Положению...

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 27.02.2013 N 43)

(Форма)

СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы

"Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой

программы "Жилище" на 2011-2015 годы, изъявивших желание

получить социальную выплату в 20\_\_ году

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах молодой семьи,  имеющих право на получение социальной выплаты  |  Дата  постановки  на учет  в качестве нуждающегосяв улучшении  жилищных  условий (до 1 марта  2005 года)  или дата  признания нуждающимся в улучшении  жилищных  условий  (после  1 марта  2005 года)  | Дата и номер докумен- та, подтвер- ждающего непригод-ность жилого помеще- ния  | Дата и номер решения о приз- нании молодой семьи участни-ком подпрог-раммы  | Орган местногосамоуп- равле- ния, на осно-вании решения которогомолодая семья включенав списокучастни-ков подпрог-раммы  |  Расчетная стоимость  жилья  на дату составления  списка  |
| коли- чествочленовсемьи  | фами-лия, имя, отче-ство  | родст-венныеотно- шения  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | свидетельство о браке  |
| стои- мость одногокв. м (руб.) | размер общей площадижилого помеще-ния на семью (кв. м) | (гр. 14 x гр. 15) |
| серия,номер  |  кем, когда выдано |
| серия,номер  | кем, когда выдан (выда-но)  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |  14  |  15  |  16  |
|  | Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, имолодые семьи, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Молодые семьи, проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, поставленные на учет в качественуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условийпосле 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Количество специалистов - членов молодой семьи, занятых перспективными исследованиями и разработками в области создания наукоемкой и высокотехнологичной продукции для нужд обороны и безопасности государства, - \_\_\_\_ чел. Содержащиеся в списке сведения проверены на основании представленных гражданами документов. Достоверность сведений, правильность расчетов и подлинность прилагаемых документов гарантируются. Прилагается копия списка на электронном носителе (дискете).

К списку прилагаются следующие документы:

1) копии заявлений молодых семей об изъявлении желания получить социальную выплату в 20\_\_ году на \_\_\_\_ л.;

2) копии документов, на основании которых указанные молодые семьи включены в список участников подпрограммы, на \_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (должность лица, (подпись) (расшифровка

сформировавшего список) подписи)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

 Место печати

Приложение 3

к Положению...

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 27.02.2013 N 43)

(Форма)

СВОДНЫЙ СПИСОК

молодых семей - участников подпрограммы

"Обеспечение жильем молодых семей" федеральной

целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы,

изъявивших желание получить социальную выплату

в 20\_\_ году, по Ленинградской области

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах молодой семьи,  имеющих право на получение социальной выплаты  |  Дата  постановки  на учет в  качестве нуждающегосяв улучшении  жилищных  условий (до 1 марта  2005 года)  или дата  признания нуждающимся в улучшении  жилищных  условий  (после  1 марта  2005 года)  | Дата и номер докумен- та, подтверж-дающего непригод-ность жилого помещения | Дата и номер решения о приз- нании молодой семьи участни-ком подпрог-раммы  | Орган местногосамоуп- равле- ния, на осно- вании решения которогомолодая семья включенав списокучастни-ков подпрог-раммы  |  Расчетная стоимость  жилья на дату  составления списка  |
| коли- чествочленовсемьи  | фами-лия, имя, отче-ство  | родст-венныеотно- шения  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | свидетельство о браке  |
| стои- мость одногокв. м (руб.) | размер общей площадижилого помеще-ния на семью (кв. м) |  всего (гр. 14 x гр. 15) |
| серия,номер  | кем, когда выдан (выда-но)  | серия,номер  |  кем, когда выдано |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |  14  |  15  |  16  |
|  | Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, имолодые семьи, имеющие трех и более детей, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Молодые семьи, проживающие в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, поставленные на учет в качественуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года и признанные нуждающимися в улучшении жилищных условийпосле 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Молодые семьи, признанные нуждающимися в улучшении жилищных условий после 1 марта 2005 года  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (должность лица, (подпись) (расшифровка

 составившего список) подписи)

Председатель комитета

по строительству

Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

 Место печати

Приложение 4

к Положению...

(Форма)

СПИСОК

молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты

в 20\_\_ году в рамках реализации подпрограммы

"Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой

программы "Жилище" на 2011-2015 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах молодой семьи,  имеющих право на получение  социальной выплаты  |  Расчетная стоимость  жилья на дату  утверждения списка  |  Размер социальной  выплаты на дату  утверждения списка  | Размер средств органи- зации, участ- вующей в реали-зации подпрог-раммы, на дату утверж- дения списка (руб./ проц.)  |
| фамилия, имя, отчество,родствен-ные отношения | паспорт гражда- нина Российской Федерации или свидетельство о рождении несовер-шеннолетнего, не достигшего 14 лет | число,месяц,год рожде-ния  | стои- мость одногокв. м (руб.) | размер общей площадижилого помеще-ния на семью (кв. м) | всего (гр. 6 x гр. 7) | за счетсредствфеде- раль- ного бюджета(руб./ проц.)  | за счетсредствобласт-ного бюджета(руб./ проц.)  | за счетсредствмест- ного бюджета(руб./ проц.)  |
|  серия,  номер  |  кем,  когда  выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |
|  1. Претенденты на получение социальной выплаты  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  2. Включенные в резерв на получение социальной выплаты  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (должность лица, (подпись) (расшифровка

составившего список) подписи)

Председатель комитета

по строительству

Ленинградской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

 Место печати

Приложение 5

к Положению...

(Форма)

 ЗАЯВКА

 о выделении на \_\_\_\_ квартал 20\_\_ года из областного бюджета

 Ленинградской области средств для софинансирования

 предоставления социальной выплаты участникам подпрограммы

 "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой

 программы "Жилище" на 2011-2015 годы

 Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

просит выделить из областного бюджета Ленинградской области средства для

софинансирования предоставления социальной выплаты участникам подпрограммы

"Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище"

на 2011-2015 годы на приобретение жилья в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.,

 (цифрами и прописью)

в том числе средства федерального бюджета, предоставленные Ленинградской

области, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

 Сообщаем, что на 20\_\_ год в бюджете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

на софинансирование предоставления социальной выплаты в рамках реализации

подпрограммы предусмотрено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

 Лимиты на \_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (дата) (расшифровка подписи)

 Место печати

Приложение 6

к Положению...

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных средств и внебюджетных средств,

выделенных на предоставление социальной выплаты молодым

семьям в рамках реализации подпрограммы "Обеспечение жильем

молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище"

на 2011-2015 годы, региональных и муниципальных программ

по обеспечению жильем молодых семей за \_\_\_ месяцев 20\_\_ года

(нарастающим итогом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах молодой  семьи - участника подпрограммы, имеющих право на получение социальной  выплаты  | Наиме-нова- ние органамест- ного само- управ-ления,выдав-шего свиде-тель- ство, номер и дата |  Расчетная стоимость  жилья  | Размерсоци- альнойвыпла-ты, ука- занныйв свиде-тель- стве (руб- лей)  |  Размер предоставленной социальной выплаты (рублей)  | Размер предостав-ленных средств организа- циями, участву- ющими в реализа- ции под- программы,за исклю- чением организа- ций, предостав-ляющих жилищные кредиты и займы (руб.)  | Размер исполь-зован- ных собст- венных (в том числе заем- ных) средств(руб.)  | Способ исполь-зованиясредств[<\*>](#Par2007) |
| фами- лия, имя, отче- ство, родст-венныеотно- шения  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | стои- мость одногокв. м (руб- лей)  | размер общей площадижилого поме- щения на семью (кв. м) | всего (гр. 7 x гр. 8) | за счетсредствфеде- раль- ного бюджета | за счетсредствобласт-ного бюджета | за счетсредствмест- ного бюджета | все-го  |
| серия,номер  |  кем, когда выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |  14  |  15  |  16  |  17  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого (по подпрограмме)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 --------------------------------

 <\*> Приобретение готового жилья или строительство индивидуального

жилого дома с использованием (без использования) ипотечного жилищного

кредита; погашение основной суммы долга и уплата процентов по ипотечному

жилищному кредиту (займу) или уплата последнего платежа жилищному

накопительному кооперативу в счет оплаты паевого взноса. В случае если

выданное свидетельство не оплачено, необходимо указать дату окончания срока

его действия.

 Примечание. Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в

рамках реализации долгосрочных (региональных) программ по обеспечению

жильем молодых семей, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_ семей, размер средств областного

бюджета и местного бюджета, выделенных на указанные цели, составляет \_\_\_\_\_\_

руб., в том числе средства областного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. и средства

местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия в рамках

реализации муниципальных программ по обеспечению жильем молодых семей,

составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ семей, размер средств местного бюджета, выделенных на

указанные цели, составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 Копия отчета на электронном носителе (дискете) прилагается.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (должность лица, (подпись) (расшифровка

 составившего список) подписи)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Руководитель финансового органа

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись, дата) (расшифровка подписи)

 Место печати

Приложение 7

к Положению...

(Форма)

РЕЕСТР

свидетельств, выданных молодым семьям - участникам

подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей"

федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы

за \_\_\_\_ месяцев 20\_\_\_ года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Данные о членах молодой семьи, указанных в свидетельстве  | Номер свиде-тель- ства  | Дата выдачи, указан- ная в свиде- тельстве | Размер соци- альной выплаты,указан- ный в свиде- тельстве(рублей) | Способ исполь- зования средств,указан- ный в свиде- тельстве | Дата, указан- ная в свидете-льстве, до которой оно подлежитпредъяв-лению в банк  | Дата, указан- ная в свидете-льстве, до которой оно действи-тельно  | Подписьи расшиф-ровка подписилица, полу- чившегосвиде- тель- ство  |
| фамилия, имя, отчество,родствен-ные отно-шения  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  |
| серия,номер  | кем, когда выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, (подпись) (расшифровка подписи)

 ведущего реестр)

Приложение 3

к Программе...

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПОДДЕРЖКИ В СЛУЧАЕ

РОЖДЕНИЯ (УСЫНОВЛЕНИЯ) ДЕТЕЙ НА ПОГАШЕНИЕ ЧАСТИ

РАСХОДОВ ПО СТРОИТЕЛЬСТВУ (ПРИОБРЕТЕНИЮ) ЖИЛЬЯ

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 17.04.2012 N 106)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок и условия предоставления дополнительной поддержки в случае рождения (усыновления) детей участникам долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2009-2011 годы, получившим социальную выплату в 2011 году, долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы (далее - Программа) и участникам подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы, реализуемых в Ленинградской области, для погашения части расходов, связанных со строительством (приобретением) жилого помещения, в том числе на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение) жилья, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

Дополнительная поддержка предоставляется в виде дополнительной социальной выплаты в пределах средств, предусмотренных на указанные цели областным бюджетом Ленинградской области и местными бюджетами на соответствующий финансовый год (далее - дополнительная социальная выплата).

1.2. Участие в мероприятии по получению дополнительной социальной выплаты в случае рождения (усыновления) одного или более детей (далее - мероприятие Программы) является добровольным.

Право на участие в мероприятии Программы предоставляется при рождении (усыновлении) каждого ребенка.

1.3. Право получателя дополнительной социальной выплаты на ее получение удостоверяется именным документом - свидетельством о предоставлении дополнительной социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в случае рождения (усыновления) детей (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой. Срок действия свидетельства - не более девяти месяцев с даты оформления, указанной в свидетельстве.

Оформление [свидетельства](#Par2236) получателю дополнительной социальной выплаты осуществляется комитетом по строительству Ленинградской области (далее - уполномоченный орган) по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению.

Вручение свидетельства получателю дополнительной социальной выплаты производит администрация муниципального образования (района, городского округа или поселения), которой подавалось заявление на участие в мероприятии Программы (далее - местная администрация).

В свидетельстве указываются те дети получателя дополнительной социальной выплаты, в случае рождения (усыновления) которых предоставляется дополнительная социальная выплата.

1.4. Размер дополнительной социальной выплаты рассчитывается на дату оформления свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

2. Порядок предоставления дополнительных социальных

выплат для погашения части расходов, связанных

со строительством (приобретением) жилого помещения,

в том числе на погашение основной суммы долга и уплату

процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам)

на строительство (приобретение) жилья

2.1. Право на получение дополнительной социальной выплаты участник жилищных мероприятий целевых программ, указанных в [пункте 1.1](#Par2102) настоящего Положения, имеет в период использования социальной выплаты, предоставляемой ему на строительство (приобретение) жилого помещения в рамках соответствующей целевой программы или в последующий период после использования предоставленной социальной выплаты, если имеется не погашенная основная сумма долга и не уплаченные проценты по ипотечному жилищному кредиту (займу) на строительство (приобретение) жилья или продолжается достраивание индивидуального жилого дома.

2.2. Гражданин, имеющий право на получение дополнительной социальной выплаты в случае, если соблюдаются условия, указанные в [пункте 2.1](#Par2119) настоящего Положения, и изъявивший желание получить дополнительную социальную выплату в рамках реализации мероприятия Программы, представляет в местную администрацию [заявление](#Par2333) по форме согласно приложению 2 к настоящему Положению с приложением:

а) копии свидетельства о рождении или усыновлении ребенка (детей);

б) копий документов, удостоверяющих личность заявителя и каждого члена его семьи;

в) выписок из домовой книги (справок) о регистрации постоянного места жительства или копии финансового лицевого счета;

г) копии свидетельства о браке (для лиц, состоящих в браке);

д) копии договора об открытии на имя заявителя целевого банковского счета, открытого для использования социальной выплаты, предоставляемой ему на строительство (приобретение) жилого помещения в рамках соответствующей целевой программы (для лиц, имеющих такой действующий счет);

е) копии кредитного договора (договора займа) и справки кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом или займом (при наличии у заявителя построенного (приобретенного) жилья с получением жилищного кредита или займа);

ж) копии свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилье, построенное (приобретенное) с использованием средств жилищного кредита или займа (при наличии у заявителя построенного (приобретенного) жилья с получением жилищного кредита или займа);

з) копии договоров, в соответствии с которыми с использованием средств предоставленной социальной выплаты и кредитных (заемных) средств построено (приобретено) жилье или строится (достраивается) индивидуальный жилой дом.

2.3. Копии документов, представляемых в соответствии с [пунктом 2.2](#Par2120) настоящего Положения, должны быть заверены в установленном порядке.

2.4. От имени гражданина документы, предусмотренные [пунктом 2.2](#Par2120) настоящего Положения, могут быть поданы одним из членов его семьи либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

2.5. Местная администрация организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в [пункте 2.2](#Par2120) настоящего Положения, и в десятидневный срок с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании гражданина претендентом на участие в мероприятии Программы. О принятом решении гражданин письменно уведомляется местной администрацией.

2.6. Основаниями для отказа в признании гражданина претендентом на участие в мероприятии Программы являются:

а) несоответствие гражданина требованиям, указанным в [пункте 2.1](#Par2119) настоящего Положения;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.2](#Par2120) настоящего Положения;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

2.7. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии Программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных [пунктом 2.6](#Par2132) настоящего Положения.

2.8. Местные администрации на основании принятых решений формируют [списки](#Par2449) граждан, изъявивших желание использовать дополнительные социальные выплаты, по форме согласно приложению 3 к настоящему Положению и направляют списки в комитет по строительству Ленинградской области с приложением сведений о привлечении средств местных бюджетов для софинансирования дополнительных социальных выплат, копий документов, указанных в [пункте 2.2](#Par2120) настоящего Положения и действующих на дату представления, установленную комитетом по строительству Ленинградской области.

2.9. Размер средств областного и местного бюджетов Ленинградской области в составе дополнительной социальной выплаты составляет 70 процентов от произведения дополнительной социальной нормы общей площади жилья на стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения для расчета дополнительной социальной выплаты и определяется по формуле:

РДО = 0,7 x (РЖ2 - РЖ1) x СТ,

где:

РДО - размер средств областного и местного бюджетов Ленинградской области в составе дополнительной социальной выплаты;

РЖ2 - социальная норма общей площади жилого помещения на количество членов семьи с учетом родившихся (усыновленных) детей;

РЖ1 - социальная норма общей площади жилого помещения на количество членов семьи без учета родившихся (усыновленных) детей;

СТ - средняя рыночная стоимость одного квадратного метра общей площади жилья для расчета размера социальной выплаты по выбранному для строительства (приобретения) жилья муниципальному образованию на территории Ленинградской области, утвержденная органом местного самоуправления, но не превышающая среднюю рыночную стоимость одного квадратного метра общей площади жилья по Ленинградской области, определенную на квартал года оформления свидетельства федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации.

Минимальный размер средств областного бюджета Ленинградской области в составе дополнительной социальной выплаты составляет пять процентов от расчетной стоимости жилья.

2.10. Размер средств местного бюджета, выделяемых на софинансирование предоставления гражданину дополнительной социальной выплаты, устанавливается муниципальным образованием.

2.11. Комитет по строительству Ленинградской области проверяет правильность формирования местными администрациями списков, указанных в [пункте 2.8](#Par2137) настоящего Положения, и с учетом объема средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат гражданам в рамках реализации Программы, утверждает [список](#Par2520) претендентов на получение дополнительных социальных выплат по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению, а также уведомляет местные администрации о принятом решении для доведения до граждан информации о включении их в указанный список до 15 февраля текущего года реализации мероприятия Программы.

Распределение по муниципальным образованиям средств областного бюджета Ленинградской области утверждается правовым актом Правительства Ленинградской области.

Комитет по строительству Ленинградской области может вносить изменения в утвержденный список претендентов на получение дополнительных социальных выплат в случаях, если претенденты на получение дополнительных социальных выплат не представили необходимые документы для получения свидетельства в установленный срок, в течение срока действия свидетельства отказались от получения социальных выплат на строительство (приобретение) жилья или по иным причинам не смогли воспользоваться такими дополнительными социальными выплатами.

Изменения в список претендентов на получение дополнительных социальных выплат вносятся с учетом объема средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат гражданам в рамках реализации Программы.

2.12. Местная администрация в пятидневный срок с даты получения уведомления, указанного в [пункте 2.11](#Par2150) настоящего Положения, представляет в комитет по строительству Ленинградской области сведения о подтверждении размера софинансирования дополнительной социальной выплаты по каждому претенденту на ее получение и выписку из местного бюджета о наличии средств на обеспечение софинансирования.

2.13. Комитет по строительству Ленинградской области на основании представленных документов заключает с местной администрацией соглашение о взаимодействии по обеспечению предоставления дополнительных социальных выплат гражданам из утвержденного списка претендентов на получение этих выплат, выполняет в соответствии с [пунктами 2.9](#Par2138) и [2.10](#Par2149) настоящего Положения [расчет](#Par2564) размера дополнительной социальной выплаты на дату оформления свидетельства по форме согласно приложению 5 к настоящему Положению, оформляет и передает в местную администрацию свидетельства для вручения их получателям дополнительных социальных выплат.

Соглашением между комитетом по строительству Ленинградской области и местной администрацией определяется порядок перечисления муниципальному образованию средств областного бюджета Ленинградской области на цели предоставления дополнительных социальных выплат, предусматривается обязательство местной администрации по выделению необходимых средств софинансирования дополнительной социальной выплаты из местного бюджета, а также ответственность за нецелевое использование средств.

Основаниями для отказа в оформлении свидетельства являются непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, а также недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

Передача местной администрации свидетельств, оформленных комитетом по строительству Ленинградской области, производится представителю местной администрации с его подписью в [реестре](#Par2619) передачи свидетельств, который ведет уполномоченный орган по форме согласно приложению 6 к настоящему Положению.

2.14. Местная администрация в десятидневный срок с даты получения оформленных свидетельств информирует получателя свидетельства о порядке, условиях получения и использования дополнительной социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству, заключает с ним соглашение о целевом использовании средств дополнительной социальной выплаты.

Вручение оформленных свидетельств производится гражданину с его подписью в [реестре](#Par2672) вручения свидетельств, который ведет местная администрация по форме согласно приложению 7 к настоящему Положению.

Если в течение десяти рабочих дней с даты получения вызова участник мероприятия Программы (или его законный представитель) не явился за получением свидетельства, право на оформление и вручение свидетельства переходит в порядке очередности к другим участникам мероприятия Программы.

2.15. В случае выявления нарушения условий настоящего Положения, допущенного гражданином и(или) членами его семьи, выданное свидетельство аннулируется.

2.16. При возникновении у гражданина обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, гражданин представляет в местную администрацию заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, с приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, а также уважительные причины, не позволившие представить свидетельство в банк в установленный срок.

В течение тридцати дней с даты получения заявления местная администрация представляет копии указанных документов в комитет по строительству Ленинградской области, комитет по строительству Ленинградской области оформляет новое свидетельство, а местная администрация вручает его получателю социальной выплаты.

В случае утраты (хищения) или порчи свидетельства в новом свидетельстве указывается размер дополнительной социальной выплаты, предусмотренный в ранее выданном свидетельстве.

В случае изменения численного состава семьи гражданина (в том числе в случае смерти гражданина) комитет по строительству Ленинградской области в течение десяти дней с даты получения от местной администрации заявления вносит указанное заявление на рассмотрение комиссии по реализации жилищных программ в Ленинградской области, по результатам ее решения утверждает изменения в список претендентов на получение дополнительной социальной выплаты и оформляет новое свидетельство, в котором указывается размер дополнительной социальной выплаты, рассчитанный на дату оформления нового свидетельства.

Для замены свидетельства в связи со смертью гражданина в местную администрацию представляется совместное заявление членов семьи гражданина, которые участвуют совместно с ним в улучшении жилищных условий.

В новом свидетельстве делается отметка с указанием номера и даты оформления замененного свидетельства. Замененное свидетельство, если оно не утрачено, возвращается в комитет по строительству Ленинградской области.

2.17. В случае если претенденты на получение дополнительной социальной выплаты в течение срока действия свидетельства отказались от получения дополнительной социальной выплаты или по иным причинам не смогли воспользоваться дополнительной социальной выплатой, комитет по строительству Ленинградской области может с учетом [пункта 2.11](#Par2150) настоящего Положения вносить изменения в утвержденные списки претендентов на получение дополнительной социальной выплаты, а также вносить правовым актом Правительства Ленинградской области изменения в распределение средств областного бюджета Ленинградской области между муниципальными образованиями на цели предоставления социальных выплат участникам мероприятия Программы.

2.18. Комитет по строительству Ленинградской области заключает с кредитными организациями соглашения о порядке обслуживания дополнительных социальных выплат, в которых предусматриваются основания для заключения с получателем дополнительной социальной выплаты договора банковского счета, условия зачисления дополнительной социальной выплаты на банковский счет и ее списания, а также ежеквартальное представление информации о количестве открытых и закрытых банковских счетов по обслуживанию дополнительных социальных выплат.

2.19. Получатель дополнительной социальной выплаты до истечения срока действия свидетельства представляет его в кредитную организацию (далее - банк) для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета, предназначенного для зачисления дополнительной социальной выплаты.

Свидетельство, представленное в банк по истечении указанного в нем срока, банком не принимается.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность получателя дополнительной социальной выплаты, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство получателю дополнительной социальной выплаты. Получатель дополнительной социальной выплаты вправе обратиться в местную администрацию с заявлением о замене свидетельства.

В остальных случаях банк заключает с получателем дополнительной социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств дополнительной социальной выплаты. Свидетельство, сданное в банк после заключения договора банковского счета, получателю дополнительной социальной выплаты не возвращается.

В договоре банковского счета оговариваются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и лица, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства дополнительной социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств дополнительной социальной выплаты.

2.20. Перечисление муниципальным образованиям средств областного бюджета Ленинградской области, предназначенных для дополнительных социальных выплат, производится в соответствии с утвержденным Правительством Ленинградской области распределением средств по муниципальным образованиям, на основании соглашений, заключаемых между комитетом по строительству Ленинградской области и местными администрациями, и в пределах сумм, определенных кассовым планом по расходам в течение года.

2.21. Для получения средств местная администрация представляет в комитет по строительству Ленинградской области следующие документы:

а) [заявку](#Par2721) на перечисление субсидий местному бюджету для предоставления дополнительных социальных выплат участникам мероприятия Программы, вошедшим в список претендентов на ее получение в текущем году, по форме согласно приложению 8 к настоящему Положению;

б) документы, содержащие сведения о размере средств, предусмотренных в местном бюджете на текущий год для софинансирования предоставления дополнительной социальной выплаты участникам мероприятия Программы, в виде выписки из местного бюджета и копии кассового плана их расходования в течение года.

2.22. Указанные заявки на перечисление субсидий местному бюджету подаются в течение текущего года по мере необходимости с дополнительным приложением к ним копий следующих документов:

договоров (предварительных договоров) приобретения готового жилья или договоров участия в долевом строительстве многоквартирного дома (в случае использования дополнительной социальной выплаты совместно с использованием социальной выплаты, предоставляемой на строительство (приобретение) жилья в рамках реализации на территории Ленинградской области целевых программ, указанных в [пункте 1.1](#Par2102) настоящего Положения);

справок кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом или займом (при наличии у получателя дополнительной социальной выплаты построенного (приобретенного) жилья с получением жилищного кредита или займа);

договоров строительного подряда и(или) договоров купли-продажи материалов, оборудования для достраивания индивидуального жилого дома (в случае строительства индивидуального жилого дома);

договоров о целевом использовании дополнительной социальной выплаты;

договоров об открытии участниками мероприятия Программы банковских счетов, предназначенных для зачисления дополнительных социальных выплат.

В конце текущего года (после 20 декабря) заявки подаются на недополученную сумму средств областного бюджета Ленинградской области для предоставления дополнительных социальных выплат тем участникам мероприятия Программы, у которых срок действия свидетельства заканчивается в следующем году и которые не подали заявления об отказе его использовать. В этом случае к заявке прилагаются копии договоров о целевом использовании дополнительной социальной выплаты и об открытии участниками мероприятия Программы банковских счетов, предназначенных для зачисления дополнительной социальной выплаты, а также копии заявлений получателей дополнительной социальной выплаты (в произвольной форме) о их намерении по использованию социальных выплат до конца срока действия свидетельства.

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области от 17.04.2012 N 106)

2.23. Комитет по строительству Ленинградской области осуществляет проверку представленных местной администрацией документов, указанных в [пунктах 2.21](#Par2180) и [2.22](#Par2183) настоящего Положения, формирует распорядительную заявку на расход и представляет ее в комитет финансов Ленинградской области для перечисления средств.

2.24. Комитет финансов Ленинградской области перечисляет денежные средства в порядке межбюджетных отношений на лицевые счета органов, исполняющих бюджеты муниципальных образований, открытые в территориальных органах Федерального казначейства для кассового обслуживания исполнения бюджетов муниципальных образований.

2.25. Исключен. - Постановление Правительства Ленинградской области от 17.04.2012 N 106.

2.26. В случае высвобождения в муниципальном образовании по каким-либо основаниям средств, поступивших из областного бюджета Ленинградской области и предназначенных для предоставления дополнительной социальной выплаты участникам мероприятия Программы - претендентам на ее получение в текущем году, свидетельства на высвободившуюся сумму средств подлежат выдаче участникам мероприятия по получению дополнительной социальной выплаты. Первоочередное право на оформление свидетельств на высвободившиеся средства имеют претенденты на участие в мероприятии Программы, изъявившие желание получить дополнительную социальную выплату в текущем году (в порядке хронологической последовательности по дате подачи заявления на участие в мероприятии Программы).

2.27. Перечисление средств дополнительной социальной выплаты на банковские счета ее получателей осуществляет местная администрация с обязательной проверкой указанных в [пунктах 2.28](#Par2196) - [2.30](#Par2198) настоящего Положения договоров до представления их в банк на предмет соответствия сведений, указанных в них, сведениям, содержащимся в свидетельствах, и условиям использования дополнительных социальных выплат в соответствии с [пунктом 1.1](#Par2102) настоящего Положения.

2.28. В случае использования дополнительной социальной выплаты совместно с использованием социальной выплаты, предоставляемой в рамках реализации на территории Ленинградской области целевых программ, указанных в [пункте 1.1](#Par2102) настоящего Положения, на приобретение готового жилья или на участие в долевом строительстве многоквартирного дома или для строительства индивидуального жилого дома распорядитель счета представляет в банк дополнительно к документам, указанным в положении о реализации соответствующей целевой программы, договор банковского счета, открытый для обеспечения предоставления дополнительной социальной выплаты.

2.29. В случае использования дополнительной социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам или займам на приобретение жилья (путем покупки или участия в долевом строительстве многоквартирного дома) или строительство индивидуального жилого дома в банк представляется свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение (при незавершенном строительстве индивидуального жилого дома представляются документы, подтверждающие расходы по его строительству), а также справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом (займом). При этом размер дополнительной социальной выплаты, предоставляемой на погашение основной суммы долга и уплату процентов по жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование жилищным кредитом или займом.

2.30. В случае использования дополнительной социальной выплаты на достраивание индивидуального жилого дома после использования социальной выплаты, предоставленной в рамках целевых программ, указанных в [пункте 1.1](#Par2102) настоящего Положения, распорядитель счета представляет в банк:

договор банковского счета;

договор строительного подряда либо договор купли-продажи материалов, оборудования для достраивания индивидуального жилого дома.

2.31. Банк и местная администрация во взаимодействии с комитетом по строительству Ленинградской области при получении банком документов, указанных в [пунктах 2.28](#Par2196) - [2.30](#Par2198) настоящего Положения, осуществляет для оплаты действия, установленные [пунктами 2.32](#Par2202) и [2.33](#Par2206) настоящего Положения и двусторонними договорами (соглашениями) между банком и комитетом по строительству Ленинградской области, между местной администрацией и комитетом по строительству Ленинградской области.

2.32. Банк в течение пяти рабочих дней с даты получения документов, указанных в [пунктах 2.28](#Par2196) - [2.30](#Par2198) настоящего Положения, осуществляет проверку содержащихся в них сведений.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии указанных документов либо об отказе от оплаты расходов на основании этих документов распорядителю счета в течение пяти рабочих дней с даты получения указанных документов вручается соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы представленных документов хранятся в банке до перечисления средств лицу, указанному в них, или до отказа от такого перечисления и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии представленных документов для перечисления средств дополнительной социальной выплаты направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление средств областного и местного бюджетов Ленинградской области в счет оплаты расходов на основе указанных документов.

2.33. Местная администрация в течение пяти рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств областного и местного бюджетов Ленинградской области на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве дополнительной социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем местная администрация в указанный срок письменно уведомляет банк.

2.34. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен:

а) если до истечения срока действия договора банковского счета банк принял документы, указанные в [пунктах 2.28](#Par2196) - [2.30](#Par2198) настоящего Положения, но оплата не произведена;

б) если в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации прав с указанием срока оформления государственной регистрации. Документ, являющийся основанием для государственной регистрации права на приобретаемое жилое помещение, и правоустанавливающие документы на жилое помещение представляются в банк не позднее двух рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком документов для оплаты осуществляется в порядке, установленном [пунктом 2.32](#Par2202) настоящего Положения.

2.35. Перечисление дополнительных социальных выплат с банковских счетов получателей социальных выплат производится банком:

а) продавцу, указанному в договоре купли-продажи, на основании которого осуществлена государственная регистрация права собственности на приобретаемое жилое помещение;

б) исполнителю (подрядчику), указанному в договоре подряда на строительство жилого дома для семьи гражданина - получателя социальной выплаты;

в) застройщику, указанному в договоре участия в долевом строительстве многоквартирного дома, в котором получатель социальной выплаты является участником долевого строительства, оформленному в соответствии с требованиями Федерального закона от 30 декабря 2004 года N 214-ФЗ "Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации";

г) продавцу, указанному в договоре купли-продажи материалов, оборудования для строительства жилого дома собственными силами, осуществляемого получателем социальной выплаты;

д) кредитной организации или юридическому лицу, указанным в кредитном договоре (договоре займа) на предоставление гражданину жилищного кредита (займа) на строительство (приобретение) жилья.

2.36. После перечисления дополнительной социальной выплаты с банковского счета получателя социальной выплаты лицам, указанным в [пункте 2.35](#Par2210) настоящего Положения, банк направляет в комитет по строительству Ленинградской области, выдавший свидетельство, подлинник свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

Свидетельство подлежит хранению комитетом по строительству Ленинградской области в течение пяти лет.

2.37. Местные администрации ежемесячно до пятого числа месяца, следующего за отчетным, представляют в комитет по строительству Ленинградской области [отчет](#Par2766) об использовании бюджетных средств, выделенных на предоставление дополнительной социальной выплаты гражданам в рамках реализации Программы и долгосрочных муниципальных целевых программ (нарастающим итогом), по форме согласно приложению 9 к настоящему Положению.

2.38. В случае непредставления местной администрацией в комитет по строительству Ленинградской области отчета в установленный срок перечисление средств областного бюджета Ленинградской области в бюджет соответствующего муниципального образования для предоставления дополнительных социальных выплат участникам мероприятия Программы приостанавливается до представления отчета за предыдущий отчетный период.

2.39. Комитет по строительству Ленинградской области ежеквартально представляет в Комитет экономического развития и инвестиционной деятельности Ленинградской области в установленном порядке отчетные сведения об исполнении мероприятия Программы.

2.40. Если перечисленные местным бюджетам средства областного бюджета Ленинградской области на предоставление дополнительной социальной выплаты участникам мероприятия Программы оказались не использованными по врученным свидетельствам и в муниципальном образовании нет участников мероприятия Программы, желающих получить дополнительную социальную выплату, осуществляется возврат средств в областной бюджет Ленинградской области в установленном порядке в течение десяти рабочих дней после окончания срока действия последнего договора банковского счета участника Программы с учетом срока его продления в соответствии с условиями, установленными настоящим Положением.

2.41. Комитет по строительству Ленинградской области представляет в комитет финансов Ленинградской области ежеквартально до пятнадцатого числа месяца, следующего за отчетным кварталом, сводный [отчет](#Par2766) по муниципальным образованиям (нарастающим итогом) по форме согласно приложению 9 к настоящему Положению.

Приложение 1

к Положению...

(Форма)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа)

 СВИДЕТЕЛЬСТВО N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 о предоставлении дополнительной социальной выплаты

 на строительство (приобретение) жилья в случае

 рождения (усыновления) детей

 Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 получателя дополнительной социальной выплаты, наименование, серия и номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является в рамках долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на

2012-2015 годы получателем дополнительной социальной выплаты,

предоставляемой в связи с рождением (усыновлением) детей:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество, степень родства)

 Дополнительная социальная выплата предоставляется в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (приобретение жилого помещения, строительство индивидуального жилого

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 дома, участие в долевом строительстве многоквартирного дома, погашение

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (займам) на строительство (приобретение) жилья - нужное указать)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (наименование муниципального образования)

 Свидетельство дает право участнику мероприятия на открытие банковского

счета в кредитной организации на территории Ленинградской области.

 Свидетельство действительно до "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года (включительно).

 Дата оформления свидетельства "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года.

 Особые отметки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (номер и дата оформления замененного свидетельства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

 Место печати

 (оборотная сторона)

 ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ

 (заполняется кредитной организацией)

 Дата оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сумма по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Получатель перечислений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Сумма перечислений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (фамилия, инициалы ответственного работника

 кредитной организации)

 Место печати

Приложение 2

к Положению...

(Форма)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование местной администрации)

 от гражданина (гражданки) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 проживающего (проживающей) по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 ЗАЯВЛЕНИЕ

 Прошу включить меня, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года,

в состав участников мероприятия по предоставлению дополнительной социальной

выплаты в случае рождения (усыновления) детей на погашение части расходов

по строительству (приобретению) жилья в рамках реализации долгосрочной

целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы.

 Использовать дополнительную социальную выплату планирую путем \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (погашение части расходов на строительство индивидуального жилого дома,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 приобретение жилого помещения, участие в долевом строительстве

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 многоквартирного дома, погашение основной суммы долга и уплата процентов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 по ипотечным жилищным кредитам (займам) на строительство (приобретение)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

жилья, оплата части выкупной цены жилья, предоставленного по договору найма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 жилого помещения, - нужное указать)

в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования, в котором заявитель желает

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 построить (приобрести) жилое помещение)

 Дети, в связи с рождением (усыновлением) которых подается настоящее

заявление:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество) (дата рождения)

проживает по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 Улучшение жилищных условий происходит в рамках моего участия в

мероприятиях \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (указать название мероприятия и целевой программы (подпрограммы)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 федерального или регионального уровня)

 Члены семьи, которые улучшают жилищные условия вместе со мной по

указанной программе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(фамилия, имя, отчество, степень родства) (дата рождения)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, имя, отчество, степень родства) (дата рождения)

 Год улучшения жилищных условий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 С условиями участия в мероприятии по предоставлению дополнительной

социальной выплаты в случае рождения (усыновления) детей на погашение части

расходов по строительству (приобретению) жилья в рамках реализации

долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы

ознакомлен (ознакомлена) и обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(фамилия, инициалы заявителя) (подпись) (дата)

 Совершеннолетние члены семьи:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество, подпись) (дата)

 К заявлению прилагаются следующие документы:

1) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

3) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

4) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

5) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

6) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

7) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

8) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

9) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

10) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

11) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

12) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

13) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

14) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

15) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 (наименование документа и его реквизиты)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность лица, принявшего заявление) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к Положению...

(Форма)

 СПИСОК

 граждан, изъявивших желание использовать в 20\_\_ году

 дополнительные социальные выплаты, предоставляемые в рамках

 реализации долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи"

 на 2012-2015 годы в случае рождения (усыновления) детей

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования на территории

 Ленинградской области)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи гражданина, улучшающих жилищные условия в рамках участия в программных мероприятиях  |  Данные о родившихся  (усыновленных) детях  | Способ исполь-зованиядопол- нитель-ной соци- альной выплаты | Наимено-вание муници- пальногообразо- вания, поселе- ния, выбран- ного длястрои- тельства(приоб- ретения)жилого помеще- ния  | Плани- руемый размер средств местногобюджета для софинан-сирова- ния дополни-тельной соци- альной выплаты на дату утверж- дения списка (руб.)  |
| фамилия,имя, отчест- во, родст- венные отноше- ния  | паспорт гражданина Российской Федерации или свиде- тельство о рождении несовершен- нолетнего, не достиг- шего 14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | наиме- нованиецелевойпрог- раммы, год выдачи свиде- тель- ства  | фамилия,имя, отчест- во, родст- венные отноше- ния  | паспорт гражданина Российской Федерации или свиде- тельство о рождении несовершен- нолетнего, не достиг- шего 14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  |
| серия,номер  | кем, когдавыдан | серия,номер  | кем, когдавыдан |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Содержащиеся в списке сведения проверены на основании представленных

гражданами документов. Достоверность сведений и подлинность прилагаемых

документов гарантируются.

 Копия списка на электронном носителе (дискете) прилагается.

 К списку прилагаются следующие документы:

 1) копии муниципальных правовых актов о включении указанных граждан в

данный список на \_\_\_\_\_\_ л.;

 2) копии муниципальных правовых актов о привлечении средств местного

бюджета для софинансирования предоставления дополнительных социальных

выплат на 20\_\_\_ год на \_\_\_\_\_\_ л.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (должность лица, (подпись) (расшифровка

 составившего список) подписи)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

 Место печати

Приложение 4

к Положению...

(Форма)

СПИСОК

граждан - претендентов на получение дополнительных

социальных выплат в 20\_\_ году в рамках реализации

долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи"

на 2012-2015 годы в случае рождения (усыновления) детей

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи гражданина, улучшающих жилищные условия в рамках  участия в программных мероприятиях  |  Данные о родившихся  (усыновленных) детях  | Способ исполь-зованиядопол- нитель-ной соци- альной выплаты | Наиме- нование муници- пальногообразо- вания, поселе- ния, выбран- ного длястрои- тельства(приоб- ретения)жилого помеще- ния  | Планиру- емый размер средств областно-го бюдже-та для софинан- сированиядополни- тельной социаль- ной вып- латы на дату ут- верждениясписка (руб.)  |
| фамилия,имя, отчест- во, родст- венные отноше- ния  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  | наиме- нованиецелевойпрог- раммы, год выдачи свиде- тель- ства  | фамилия,имя, отчест- во, родст- венные отноше- ния  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  |
| серия,номер  |  кем, когда выдан  | серия,номер  |  кем, когда выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |  13  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к Положению...

(Форма)

 РАСЧЕТ

 размера дополнительной социальной выплаты в рамках

 реализации долгосрочной целевой программы

 "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы в случае

 рождения (усыновления) детей, выполненный

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование уполномоченного органа)

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (фамилия, имя, отчество гражданина, год рождения)

2. Название мероприятия целевой программы, в рамках реализации которой

происходит улучшение жилищных условий гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Количество членов семьи, улучшающих жилищные условия в рамках исполнения

указанного мероприятия Программы (К1) \_\_\_\_\_\_ чел.

4. Социальная норма общей площади жилого помещения на количество членов

семьи, равное К1 (РЖ1) \_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

5. Количество родившихся (усыновленных) детей (К2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ чел.

6. Социальная норма общей площади жилого помещения на количество членов

семьи, равное К1 + К2 (РЖ2) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

7. Стоимость одного квадратного метра общей площади жилого помещения для

расчета дополнительной социальной выплаты (СТ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб./кв. м.

8. Размер средств областного и местного бюджетов Ленинградской области в

составе дополнительной социальной выплаты РДО = 0,7 x (РЖ2 - РЖ1) x СТ

\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

9. Размер софинансирования дополнительной социальной выплаты за счет

средств местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

(РДМ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в соответствии с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

 (реквизиты муниципального правового акта)

10. Расчетный размер дополнительной социальной выплаты, предоставляемой за

счет средств областного бюджета Ленинградской области и местного бюджета

(РДВ = РДО + РДМ) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 Дата расчета "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года.

 Составитель расчета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность руководителя (подпись) (расшифровка подписи)

 уполномоченного органа)

 Место печати

Приложение 6

к Положению...

(Форма)

 РЕЕСТР

 свидетельств, переданных администрации муниципального

 образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

 для вручения гражданам - участникам мероприятия

 по предоставлению в случае рождения (усыновления) детей

 дополнительных социальных выплат в 20\_\_ году

 в рамках реализации долгосрочной целевой программы

 "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы

 с 1 января 20\_\_ года по "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (нарастающим итогом)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи,  указанных в свидетельстве  | Номер свиде-тель- ства  | Дата оформ- ления, указан-ная в свиде- тель- стве  | Размер допол- нитель- ной социаль-ной выплаты,указан- ный в свидете-льстве (руб.)  | Способ исполь- зования средств,указан- ный в свиде- тельстве | Наименова-ние муни- ципальногообразова- ния, поселения,указанно- го в свидетель-стве для строитель-ства (приобре- тения) жилья  | Дата пере- дачи свиде-тель- ства  | Долж- ность, подпись и расшиф-ровка подписи лица, которому передано свиде- тельство  |
| фами- лия, имя, отчес-тво, родст-венныеотно- шения  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  |
| серия,номер  |  кем, когда выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

 ведущего реестр)

Приложение 7

к Положению...

(Форма)

РЕЕСТР

свидетельств, врученных гражданам - участникам мероприятия

по предоставлению в случае рождения (усыновления) детей

дополнительных социальных выплат в рамках реализации

долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи"

на 2012-2015 годы с 1 января 20\_\_ года по "\_" \_\_\_\_\_ 20\_ года

(нарастающим итогом)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п |  Данные о членах семьи,  указанных в свидетельстве  | Номер свиде-тель- ства  | Дата оформ- ления, указан-ная в свиде- тель- стве  | Размер допол- нитель- ной социаль-ной выплаты,указан- ный в свидете-льстве (руб.)  | Способ исполь- зования средств,указан- ный в свиде- тельстве | Наименова-ние муни- ципальногообразова- ния, поселения,указанногов свиде- тельстве для стро- ительства (приобре- тения) жилья  | Дата вруче-ния свиде-тель- ства  | Подпись и расшиф- ровка подписи лица, которомувручено свиде- тельство |
| фами- лия, имя, отчес-тво, родст-венныеотно- шения  | паспорт гражданина Российской Федерации илисвидетельствоо рождении несовершенно-летнего, не достигшего14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  |
| серия,номер  |  кем, когда выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_

(должность уполномоченного лица, (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

 ведущего реестр)

Приложение 8

к Положению...

(Форма)

 ЗАЯВКА

 о выделении на \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года из областного бюджета

 Ленинградской области средств для софинансирования дополнительной

 социальной выплаты, предоставляемой в случае рождения (усыновления)

 детей в рамках реализации долгосрочной целевой программы

 "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы

 Администрация муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

просит выделить из областного бюджета Ленинградской области средства для

софинансирования предоставления в случае рождения (усыновления) детей

дополнительной социальной выплаты в рамках реализации долгосрочной целевой

программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы на строительство

(приобретение) жилья в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

 Сообщаем, что на 20\_\_ год в бюджете \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование муниципального образования)

на софинансирование дополнительной социальной выплаты в рамках реализации

долгосрочной целевой программы "Жилье для молодежи" на 2012-2015 годы

предусмотрено \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

 Лимиты на \_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года составляют \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

 (цифрами и прописью)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

Руководитель финансового органа

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи) (дата)

 Место печати

Приложение 9

к Положению...

(Форма)

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных средств, выделенных

на предоставление в случае рождения (усыновления) детей

дополнительной социальной выплаты гражданам в рамках

реализации долгосрочной целевой программы "Жилье

для молодежи" на 2012-2015 годы и долгосрочных муниципальных

целевых программ с 1 января 20\_\_ года по "\_\_" \_\_\_\_ 20\_\_ года

(нарастающим итогом)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  N п/п | Данные о членах семьи, указанных в свидетельстве  | Наимено-вание органа местногосамо- управле-ния, вручив- шего свиде- тель- ство, номер и дата еговручения | Размер допол- нитель- ной соци- альной выплаты,указан- ный в свиде- тель- стве (руб.)  | Размер предоставленной дополнительной  социальной выплаты  (руб.)  | Способ исполь-зованиясредств[<\*>](#Par2829) |  Общая площадь жилья (кв. м) |
|  фамилия,  имя,  отчество, родственные отношения  | паспорт гражда-нина РоссийскойФедерации или свидетельство орождении несо- вершеннолетне- го, не достиг- шего 14 лет  | число,месяц,год рожде-ния  |
| за счетсредствобласт-ного бюджета | за счетсредствмест- ного бюджета | всего  |
| серия,номер  | кем, когда выдан  |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |  12  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по Ленинградской области  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 Примечание. Количество молодых граждан (молодых семей), получивших в

случае рождения (усыновления) детей дополнительные социальные выплаты в

рамках реализации долгосрочных муниципальных целевых программ, составляет

\_\_\_\_\_\_\_, размер средств местного бюджета, выделенных на указанные цели,

составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ руб.

Копия отчета на электронном носителе (дискете) прилагается.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (должность лица, (подпись) (расшифровка

 сформировавшего список) подписи)

Глава администрации

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

Руководитель финансового органа

муниципального образования \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

 (подпись) (расшифровка

 подписи)

 Место печати

 --------------------------------

 <\*> Способ использования средств, указанный в свидетельстве. В случае

если выданное свидетельство не оплачено, необходимо указать дату окончания

срока его действия.

Приложение 4

к Программе...

ПЛАН

МЕРОПРИЯТИЙ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

"ЖИЛЬЕ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ" НА 2012-2015 ГОДЫ

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 24.12.2012 N 432)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Наименование  мероприятия  | Территориальнаяпринадлежность (муниципальное  образование) [<\*>](#Par2921) | Срок финан-сиро- вания (год)  |  Планируемые объемы финансирования  (тыс. рублей в ценах года  реализации мероприятия)  |  Индикаторы  реализации  (целевые  задания)  | Главный распоря- дитель бюджетныхсредств  | Код вида рас- ходов |
|  всего  |  в том числе  |
| феде- ральный бюджет  | областной бюджет  | местные бюджеты  |  прочие источники |
|  1  |  2  |  3  |  4  |  5  |  6  |  7  |  8  |  9  |  10  |  11  |
| Оплата договоров по разработке предпроектных предложений построительству жилых домов  | г. Сясьстрой, г. Волосово, дер. Кусино Киришского муниципального района, г. Приозерск, г. Ивангород  |  2012  |  350,0  |  |  350,0  |  |  | Оплата 5 договоров  | Комитет по строи-тельству Ленин- градской области (далее - Комитет)  |  003  |
| Улучшение жилищных условий молодых граждан (молодых семей) с использованиемсоциальных выплат и прочих источников, в том числе с использованиемдополнительныхсоциальных выплат в случае рождения (усыновления) детей  | Муниципальные образования определяются в результате ежегодного отбора  |  2012  | 1063892,3 | 37939,6  | 761098,7  | 42735,3  | 222468,7  | Семей - 615, общая площадь жилья - 33210,0 кв. м |  Комитет  |  010  |
|  2013  | 927545,7  | 48732,4  | 661098,7  | 23820,8  | 193893,8  | Семей - 460, общая площадь жилья - 24840,0 кв. м |
|  2014  | 753961,5  | 51266,6  | 522534,2  | 22552,9  | 157607,8  | Семей - 355, общая площадь жилья - 19170,0 кв. м |
|  2015  | 753961,5  | 51266,6  | 522534,2  | 22552,9  | 157607,8  | Семей - 339, общая площадь жилья - 18306,0 кв. м |  |  |
|  2012- 2015  | 3499711,0 | 189205,2 | 2467265,8 | 111661,9 | 731578,1  | Семей - 1769,общая площадь жилья - 95526,0 кв. м |
| в том числе поподпрограмме"Обеспечение жильем молодыхсемей" федеральной целевой программы "Жилище" на 2011-2015 годы | Муниципальные образования определяются в результате ежегодного отбора  |  2012  | 267706,1  | 37939,6  | 158680,7  | 15124,6  |  55961,2  | Семей - 153, общая площадь жилья - 8262,0 кв. м  |  Комитет  |  010  |
|  2013  | 295613,0  | 48732,4  | 168042,5  | 16675,0  |  62163,1  | Семей - 147, общая площадь жилья - 7938,0 кв. м  |  |  |
|  2014  | 310495,5  | 51266,6  | 176781,0  | 17542,1  |  64905,8  | Семей - 146, общая площадь жилья - 7884,0 кв. м  |
|  2015  | 310495,5  | 51266,6  | 176781,0  | 17542,1  |  64905,8  | Семей - 140, общая площадь жилья - 7560,0 кв. м  |
|  2012- 2015  | 1184310,1 | 189205,2 | 680285,2  | 66883,8  | 247935,9  | Семей - 586, общая площадь жилья - 31644,0 кв. м |

--------------------------------

<\*> В связи с невозможностью планирования территориального распределения средств областного бюджета Ленинградской области информация о территориальной принадлежности расходов областного бюджета Ленинградской области будет представляться ежеквартально по итогам квартала (года) выполнения мероприятий Программы по форме согласно приложению 5 к Порядку разработки, утверждения и контроля за реализацией долгосрочных целевых программ в Ленинградской области, утвержденному постановлением Правительства Ленинградской области от 18 июля 2008 года N 209.

Приложение 5

к Программе...

ДИНАМИКА

ФИНАНСИРОВАНИЯ ДОЛГОСРОЧНОЙ ЦЕЛЕВОЙ ПРОГРАММЫ

"ЖИЛЬЕ ДЛЯ МОЛОДЕЖИ" НА 2012-2015 ГОДЫ

(в ред. Постановления Правительства Ленинградской области

от 24.12.2012 N 432)

 (тыс. рублей в ценах года начала реализации Программы)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  Источники и направления  расходов  |  2012 год  |  2013 год  |  2014 год  |  2015 год  |
| Затраты - всего  |  1064242,3  |  866056,0  |  667911,8  |  636712,8  |
| в том числе:  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет  |  37939,6  |  45501,8  |  45415,5  |  43294,1  |
| областной бюджет  |  761448,7  |  617272,6  |  462897,3  |  441274,8  |
| местные бюджеты  |  42735,3  |  22241,6  |  19978,9  |  19045,7  |
| прочие источники  |  222468,7  |  181040,0  |  139620,1  |  133098,2  |
| Из общего объема затрат:  |  |  |  |  |
| затраты на капитальные вложения  |  350,0  |  |  |  |
| в том числе:  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет  |  |  |  |  |
| областной бюджет  |  350,0  |  |  |  |
| прочие источники  |  |  |  |  |
| местные бюджеты  |  |  |  |  |
| затраты на прочие нужды  |  1063892,3  |  866056,0  |  667911,8  |  636712,8  |
| в том числе:  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет  |  37939,6  |  45501,8  |  45415,5  |  43294,1  |
| областной бюджет  |  761098,7  |  617272,6  |  462897,3  |  441274,8  |
| местные бюджеты  |  42735,3  |  22241,6  |  19978,9  |  19045,7  |
| прочие источники  |  222468,7  |  181040,0  |  139620,1  |  133098,2  |

Примечание. Расчет произведен с учетом индекса-дефлятора для расчета НИОКР и прочих нужд в процентах к предыдущему году: 2013 год к 2012 году - 107,1; 2014 год к 2013 году - 105,4; 2015 год к 2014 году - 104,9.