УТВЕРЖДЕНО

решением совета депутатов

муниципального образования

«Приморское городское поселение»

Выборгского района Ленинградской области

от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016г. №\_\_\_

**ПОЛОЖЕНИЕ**

об Общественном совете по жилищно-коммунальному хозяйству при администрации муниципального образования « Приморское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области

**1. Общие положения**

* 1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок формирования, компетенцию, регламент деятельности Общественного совета по жилищно-коммунальному хозяйству муниципального образования «Приморское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области.
  2. Общественный совет по жилищно-коммунальному хозяйству муниципального образования «Приморское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области (далее - Общественный совет по ЖКХ) является коллегиальным постоянно действующим совещательным органом, созданным в целях:

- обеспечения постоянного и эффективного взаимодействия собственников многоквартирных жилых домов с органами местного самоуправления, ресурсоснабжающими, управляющими организациями, товариществами собственников жилья, осуществляющими управление многоквартирными домами на территории муниципального образования;

- планирования, координации, осуществления постоянного общественного контроля и мониторинга ситуации в жилищно-коммунальном хозяйстве муниципального образования;

- широкого обсуждения проблем жилищно-коммунального хозяйства и выработки социально значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования.

- обеспечение реализации органами местного самоуправления положений Жилищного кодекса Российской Федерации по созданию условий для управления многоквартирными домами,

- подготовки предложений по вопросам, связанным с деятельностью советов многоквартирных домов,

1.3. Общественный совет по ЖКХ в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законодательством и нормативно-правовыми актами Ленинградской области, правовыми актами муниципального образования и настоящим Положением.

1.4. Общественный совет по ЖКХ осуществляет свою деятельность на общественных началах.

1.5. Решения Общественного совета по ЖКХ носят рекомендательный характер.

1.6. Место нахождения Общественного совета по ЖКХ: 188910, Приморск, наб.Лебедева, д.4. , помещение Общества ветеранов г.Приморска.

**2. Основные задачи Общественного совета по ЖКХ**

2.1. Привлечение жителей муниципального образования, общественных и некоммерческих организаций к реализации на территории муниципального образования единой политики в сфере жилищно-коммунального хозяйства, преодоление отчуждения населения от активного участия в формировании жилищно-коммунальной политики, сотрудничество всех субъектов жилищно-коммунального хозяйства, в целях соблюдения взаимного баланса интересов.

2.2. Выработка предложений по формированию основных направлений развития жилищно-коммунального хозяйства на территории муниципального образования.

2.3. Осуществление мониторинга качества управления жилищным фондом с оценкой удовлетворенности населения качеством управления жилищным фондом.

2.4. Обобщение и анализ общественного мнения по проблемам, имеющимся в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования, изучение этих проблем и подготовка предложений по их разрешению.

2.5. Рассмотрение гражданских инициатив, направленных на содействие реализации органами местного самоуправления положений Жилищного кодекса Российской Федерации.

2.6. Привлечение институтов гражданского общества к участию в формировании и реализации социально-значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства города.

2.7. Содействие в принятии мер по организации контроля со стороны собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета многоквартирного дома, органов управления товарищества собственников жилья за исполнением управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом.

2.8. Организация учета обращений в органы местного самоуправления обращений от собственников помещений в многоквартирном доме, председателя совета многоквартирного дома о невыполнении управляющей организацией обязательств, предусмотренных жилищным кодексом и договором управления многоквартирным домом.

2.9. Содействие в разработке порядка проведения внеплановых проверок деятельности управляющих организации, в случае невыполнения управляющей организацией условий договора управления многоквартирным домом.

2.10. Инициирование разработки порядка созыва общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме для решения вопросов о расторжении договора с управляющей организацией и о выборе новой управляющей организации или об изменении способа управления домом в случае нарушения условий договора.

2.11. Содействие созданию системы информировании жителей муниципального образования « Приморское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области о муниципальных программах в жилищной сфере и в сфере коммунальных услуг, о нормативных правовых актах органов местного самоуправления, регулирующих отношения в данных сферах, о состоянии расположенных на территории муниципального образования объектов коммунальной и инженерной инфраструктур, о лицах, осуществляющих эксплуатацию указанных объектов, о производственных программах и об инвестиционных программах организаций, поставляющих ресурсы, необходимые для предоставления коммунальных услуг.

2.12. Повышение информированности общественности об установленных ценах (тарифах) на услуги и работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах и жилых помещений в них, о размерах оплаты в соответствии с установленными ценами (тарифами), об объеме, о перечне и качестве оказываемых услуг и (или) выполняемых работ, о ценах (тарифах) на предоставляемые коммунальные услуги и размерах оплаты этих услуг.

2.13. Организация обмена мнениями между экспертами, специалистами, представителями органов государственной власти, представителями общественных организаций и объединений по вопросам, отнесенным к полномочиям органов местного самоуправления.

2.14. Содействие в формировании позитивного общественного мнения по вопросам обеспечения эффективного взаимодействия собственников многоквартирных жилых домов с органами местного самоуправления, управляющими организациями, товариществами собственников жилья и иными организациями.

2.15. Подготовка для органов местного самоуправления и региональных органов власти предложений и рекомендаций по совершенствованию законодательства и форм работы по управлению многоквартирными домами и совершенствованию работы органов местного самоуправления.

2.16. Анализ и обсуждение действующих нормативных правовых актов муниципального образования в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования в целях внесения предложений, направленных на их усовершенствование.

**3. Состав, порядок формирования и деятельность Общественного совета по ЖКХ**

3.1. Персональный состав Общественного совета по ЖКХ формируется на основе добровольного участия в его деятельности представителей собственников помещений в многоквартирных домах, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, жилищно-строительных кооперативов, ресурсоснабжающих организаций, представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, некоммерческих организаций.

3.2. В состав Общественного совета по ЖКХ входят;

- Председатель Общественного совета по ЖКХ;

- Секретарь Общественного совета по ЖКХ;

- Члены Совета.

3.3. Состав Общественного совета по ЖКХ формируется в количестве не менее 7 человек и не более 15 человек.

3.4. Состав Общественного совета по ЖКХ утверждается и изменяется настоящим Положением сроком на 2 года. По истечении указанного периода полномочия членов Общественного совета по ЖКХ прекращаются.

3.5. Предложения по кандидатурам в состав Общественного совета по ЖКХ муниципального образования « Приморское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области представляются Главе муниципального образования советом депутатов муниципального образования « Приморское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области , заинтересованными руководителями бюджетных учреждений муниципального образования, Общественными организациями муниципального образования ,Общественным советом города Приморска, непосредственно гражданами, желающими участвовать в деятельности Общественного совета по ЖКХ.

3.6. На первом заседании члены Общественного совета по ЖКХ выбирают из своего состава председателя и секретаря Общественного совета по ЖКХ.

3.7. Председатель Общественного совета:

- определяет порядок работы Общественного совета по ЖКХ;

- руководит текущей деятельностью Общественного совета по ЖКХ;

- проводит заседания Общественного совета по ЖКХ;

- осуществляет контроль исполнения решений Общественного совета по ЖКХ;

- делегирует отдельные полномочия, предусмотренные настоящим Положением, своим заместителям, назначаемым решением Председателя.

3.8. В структуре Общественного совета по ЖКХ могут образовываться комиссии по направлениям деятельности и реализации программ по общественному контролю в сфере ЖКХ.

3.9. В случае отсутствия члена Совета на заседании два раза подряд без уважительной причины, он может быть исключен из состава Совета.

На место выбывшего члена Совета, назначается новый, в порядке, предусмотренным настоящим Положением.

**4. Полномочия Общественного совета по ЖКХ**

4.1. Общественный совет по ЖКХ для выполнения возложенных на него задач вправе:

- приглашать для участия в заседаниях Общественного совета по ЖКХ и заслушивать работников ресурсоснабжающих организаций, управляющих организаций, товариществ собственников жилья, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории муниципального образования, представителей общественных объединений;

- запрашивать и получать в установленном порядке от ресурсоснабжающих организаций, товариществ собственников жилья, осуществляющих управление многоквартирными домами на территории муниципального образования, материалы, необходимые для выполнения задач, возложенных на Общественный совет по ЖКХ;

- выступать с инициативой проведения и организовывать совещания, круглые столы по вопросам жилищно-коммунального хозяйства;

- вносить предложения по повышению эффективности управления жилищно-коммунальным хозяйством, энергоресурсосбережения, качества обслуживания населения, благоустройства придомовых территорий;

- изучать и обобщать опыт других муниципальных образований.

- запрашивать в установленном порядке у органов местного самоуправления муниципального образования , муниципальных предприятий и учреждений, коммерческих организаций, некоммерческих учреждений, отдельных граждан информацию, необходимую для работы Общественного совета по ЖКХ;

- принимать решения рекомендательного характера по проблемам жилищного комплекса и выработки социально-значимых направлений деятельности жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования;

- организовывать анализ деятельности управляющих многоквартирными домами организаций, давать оценку выполнения ими условий договора управления;

- давать рекомендации собственникам многоквартирных домов для принятия решения о выборе управляющей организации;

- организовывать сбор и обобщение предложений, поступающих от граждан, общественных объединений, экспертов и иных организаций, направленных на решение проблем в сфере жилищно-коммунального хозяйства муниципального образования;

- обеспечивать информационную и методическую поддержку инициатив граждан, общественных объединений, экспертов и иных организаций, в сфере совершенствования форм и методов улучшения управления и текущего содержания многоквартирных домов на территории муниципального образования;

- проводить различные мероприятия в соответствии с утвержденным Советом планом работы, реализовывать собственные социально значимые проекты и программы, способствующие повышению информированности общественности города, формированию позитивного общественного мнения, консолидации общественных сил в рамках реализации приоритетных программ в сфере ЖКХ;

**5. Порядок работы Общественного совета по ЖКХ**

5.1. Общественный совет по ЖКХ осуществляет свою работу в соответствии с планом. План работы формируется председателем Общественного совета по ЖКХ на основе предложений членов Общественного совета по ЖКХ.

В плане работы Общественного совета по ЖКХ указываются сроки проведения заседаний, мероприятия, организации и лица, ответственные за разработку и представление материалов к заседаниям, а также иная необходимая информация.

5.2. Основной формой работы Общественного совета по ЖКХ являются заседания. Заседания Общественного совета по ЖКХ проводятся по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

5.3. Общественный совет по ЖКХ возглавляет председатель. В период временного отсутствия председателя его обязанности выполняет заместитель.

5.4. Повестка дня заседания Общественного совета по ЖКХ определяется председателем Общественного совета по ЖКХ на основе плана работы и поступивших предложений членов Общественного совета по ЖКХ и передается каждому члену Общественного совета по ЖКХ через секретаря не менее чем за 2 дня до очередного заседания.

Порядок рассмотрения вопросов на заседании Общественного совета по ЖКХ определяется председателем.

5.5. Член Общественного совета по ЖКХ принимает личное участие в работе заседаний Общественного совета по ЖКХ.

5.6. В случае невозможности прибыть на заседание член Общественного совета по ЖКХ заблаговременно сообщает об этом секретарю Общественного совета по ЖКХ.

5.7. Заседание Общественного совета по ЖКХ правомочно, если на нем присутствует более половины от списочного числа членов Общественного совета по ЖКХ.

5.8. В соответствии с решением Общественного совета по ЖКХ к его работе могут привлекаться любые эксперты из числа ведущих специалистов по профилю рассматриваемой Общественным Советом проблемы, не являющиеся его членами.

5.9. Решения Общественного совета по ЖКХ принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Общественного совета по ЖКХ. Каждый член Общественного совета по ЖКХ обладает одним голосом. При равенстве голосов «за» и «против» голос председателя является решающим.

Член Общественного совета по ЖКХ, не согласный с решением Общественного совета по ЖКХ, вправе изложить свое особое мнение письменно и приобщать его к решению Общественного совета по ЖКХ.

5.10. Принятые решения, заключения, предложения, обращения заносятся в протокол заседания Совета. Протокол заседания Совета, решения, заключения, предложения и обращения подписывается председателем (в его отсутствие - заместителем председателя совета) и секретарем Совета.

5.11. Совет вправе иметь свой бланк, на котором оформляются протоколы, решения, заключения, обращения, запросы.

5.12. Решения Общественного совета по ЖКХ доводятся до сведения населения через официальный орган печати или официальный сайт МО «Приморское городское поселение» Выборгского района Ленинградской области.

5.13. Организационно-техническое обеспечение деятельности Общественного совета по ЖКХ осуществляет секретарь Общественного совета по ЖКХ.